



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4734/2025/R

Al nome di:

Cognome **BAMBARA**  
Nome **CARMELINA**  
Data di nascita **03/02/1982**  
Luogo di Nascita **TAORMINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 11:07

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

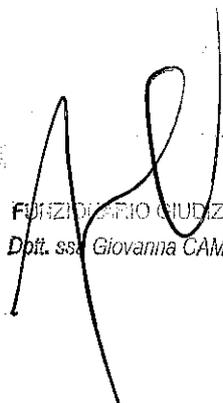
Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
BAMBARA	CARMELINA	TAORMINA	03/02/1982	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

  
UFFICIO GIUDIZIARIO  
Dott. ssa Giovanna CAMARDA

# Carmelina Bambara

📍 98039, Taormina

☎ 3471820267

✉ carmelina.bambara@hotmail.it

🏷 Categoria B

## Capacità E Competenze

- Attitudine al problem solving
- Gestione dello stress
- Competenze contabili e fiscali
- Uso dei principali strumenti informatici
- Nozioni di bilancio aziendale
- Fatturazione elettronica
- Puntualità e rispetto delle scadenze
- Autonomia e determinazione
- Capacità di multitasking
- Spirito imprenditoriale
- Uso di MS Office
- Conoscenza della normativa IVA
- Competenze di budgeting
- Conoscenza dei principi contabili
- Etica professionale
- Capacità di analisi

## Esperienze Lavorative E Professionali

05.2024 - Attuale

**Funzionario Amministrativo**  
ASP Messina

09.2022 - 03.2023

**Docente di scuola secondaria**  
Ministero dell'Istruzione

02.2021 - 02.2023

**Collaboratore amministrativo professionale**  
ASP Messina

10.2021 - 06.2022

**Docente di scuola secondaria**  
Ministero dell'Istruzione

11.2020 - 04.2021

**Docente di scuola secondaria**  
Ministero dell'Istruzione

04.2020 - 06.2020

**Docente di scuola secondaria**  
Ministero dell'Istruzione

11.2018 - 04.2019

**Docente di scuola secondaria**  
Ministero dell'Istruzione

01.2007 - 03.2012

**Addetta istruzione e definizione pratiche**





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4735/2025/R

Al nome di:

Cognome **BUSÀ**  
Nome **GIUSEPPE**  
Data di nascita **04/11/1978**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 11:08



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

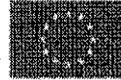
Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
BUSÀ	GIUSEPPE	MESSINA	04/11/1978	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA



## Giuseppe Busà

Data di nascita: 04/11/1978 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile |

(+39) 3207632108 | [busagiuseppe@gmail.com](mailto:busagiuseppe@gmail.com) |

Piazza Roma S.Stefano Briga, 98137, Messina, Italia

### ESPERIENZA LAVORATIVA

26/05/2015 – ATTUALE

#### **RESPONSABILE SEDE ZONALE DI PATRONATO – ASS. UNSIC MESSINA**

Responsabile di sede zonale di Patronato, relazione con uffici pubblici, compilazione e consegna modelli di dichiarazione dei redditi per persone fisiche, tenuta contabilità della sede.

Messina, Italia

01/11/2012 – 30/04/2015

#### **OPERATORE DI PATRONATO**

Relazione col pubblico, disbrigo pratiche di Patronato, disbrigo pratiche all'Agenzia delle Entrate, compilazione e consegna delle dichiarazioni dei redditi per persone fisiche.

Messina, Italia

11/01/2007 – 20/02/2012

#### **OPERATORE DI PATRONATO – ASSOCIAZIONE PATRONATO FENALCA**

Relazione col pubblico, disbrigo pratiche, assistenza alle esigenze familiari

Messina, Italia

01/12/2001 – 30/09/2003

#### **VENDITORE IN NEGOZIO – LASER SERVICE SNC**

Addetto alla vendita, consulenza prodotti, rapporti con uffici pubblici

Messina, Italia

01/09/1998 – 31/01/1999

#### **OPERAIO EDILE**

operatore di macchinari edili e responsabile di cantiere

Messina, Italia

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

14/09/1993 – 13/07/1998 – Messina, Italia

#### **DIPLOMA PERITO MECCANICO – ITI Verona Trento**



## ● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	<b>COMPRESIONE</b>		<b>ESPRESSIONE ORALE</b>		<b>SCRITTURA</b>
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	A1	A1	A1	A1	A1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

### **Competenze organizzative**

- Ottime capacità di lavorare in gruppo e con soggetti con mansioni differenti;
- Ottime capacità di gestione autonoma di un ufficio/sede.

## ● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

### **Competenze comunicative e interpersonali**

- Buone competenze comunicative ed empatiche, sia con soggetti pubblici che con la clientela, acquisita negli anni di Patronato.

## ● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

### **Competenze professionali**

- Ottime doti di problem solver, leadership e collaborazione in team.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

2005 – 2008 – messina, Italia

**CONSIGLIERE CIRCOSCRIZIONE – COMUNE DI MESSINA**

- **Attualmente ricopro la carica di Consigliere comunale del Comune di Messina**

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4733/2025/R

Al nome di:

Cognome **CARUSO**  
Nome **SALVATORE**  
Data di nascita **20/06/1980**  
Luogo di Nascita **CATANIA (CT) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

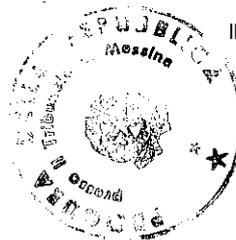
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 11:06



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CARUSO	SALVATORE	CATANIA	20/06/1980	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Salvatore Caruso**

📍 Via Nazionale 21/C – 98141 – Giampileri Marina - Messina

☎ 3892874646

✉ [salvocar200680@gmail.com](mailto:salvocar200680@gmail.com)

Sesso Uomo | Data di nascita 20/06/1980 – CATANIA | Nazionalità ITALIANA

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Da 21/12/2022 ad oggi

**Agenzia di Distribuzione Climatica di MILONE EGLE – Agente di Vendita**

- Agente di Vendita per Messina e Provincia
- Attività o settore Impianti di CLimatizzazione

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Da 16/12/2019 ad oggi

**AFFIDA SRL – Società di Mediazione Creditizia - Team LEADER**

- Team Leader e Responsabile Agenti per Messina e Provincia
- Attività o settore Prestiti Personali – Mutui – Delegazioni di Pagamento – Assicurazioni - Credito

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Da 02/09/2017 al 30/09/2019

**LINCAPITAL SRL – Amministratore Unico**

- Responsabile ed Amministratore unico
- Attività o settore Prestiti Personali – Mutui – Delegazioni di Pagamento – Assicurazioni – Credito

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Da 02/06/2012 al 11/05/2017

**Banca di Credito Peloritano SPA – Sostituto del Titolare**

- Impiegato Sostituto del titolare di Filiale presso sede Barcellona Pozzo di Gotto
- Attività o settore Bancario

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

Da 04/09/2006 al 31/12/2011

**GESTINCO SRL – Responsabile Commerciale**



- Responsabile Commerciale Sicilia Orientale
- Attività o settore Prestiti Personali – Mutui – Delegazioni di Pagamento – Assicurazioni - Credito

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Perito Tecnico Commerciale Istituto Tecnico Commerciale A.M Jaci

- Diploma Perito Tecnico Commerciale

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative ▪ Possiedo Ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali Leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Competenze professionali ▪ Buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze informatiche ▪ Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Patente di guida A2 - A – B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Sostituire con rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra.  
 Presentazioni  
 Progetti  
 Conferenze Esempio di pubblicazione:  
 Seminari ▪ Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.  
 Riconoscimenti e premi Esempio di progetto:  
 Appartenenza a gruppi / associazioni ▪ La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).  
 Referenze

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4731/2025/R

Al nome di:

Cognome **CRISAFULLI**  
Nome **GIUSEPPE**  
Data di nascita **01/02/1968**  
Luogo di Nascita **MILAZZO (ME) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 11:00



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

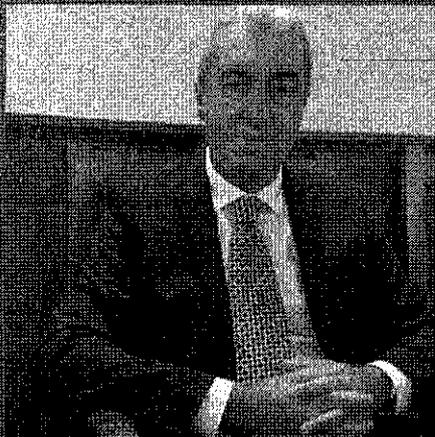
Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CRISAFULLI	GIUSEPPE	MILAZZO	01/02/1968	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

# GIUSEPPE CRISAFULLI



## CONTATTI

- 📍 98057, MILAZZO
- ☎ 3288161428
- ✉ pcrisafulli@virgilio.it
- 📅 01/02/1968
- 🚗 B

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Flessibilità e capacità di adattamento
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Uso dei principali strumenti informatici (WORD)

## COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese:  C1  
Avanzato

## PROFILO PROFESSIONALE

Docente dotato di grande determinazione nel raggiungimento degli obiettivi prefissati, con quasi 30 anni di esperienza nella formazione di alto livello per gli studenti. Affidabile e diligente, con eccellenti capacità di leadership. Esperienza nell'insegnamento degli studi sociali e nella preparazione di lezioni in ambito umanistico.

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**DOCENTE CURRICULARE** 09/2009 - Attuale  
**ITIS ETTORE MAJORANA - MILAZZO**

- Uso del registro elettronico per aggiornare voti e presenze.
- Gestione della classe durante lezioni, intervallo e spostamenti.
- Correzione dei compiti e delle verifiche assegnate.
- Preparazione di esami scritti, correzione e valutazione dei risultati dei singoli studenti.
- Adempimento a obblighi burocratici previsti per legge.
- Redazione di relazioni e comunicazione con i genitori sull'andamento didattico degli studenti.
- Utilizzo delle piattaforme digitali per lo svolgimento di lezioni e conduzione di colloqui a distanza.
- Partecipazione alla gestione di eventi, scambi culturali e altre attività didattiche.
- Partecipazione attiva ai consigli di classe e alle riunioni con il personale docente.

**COORDINATORE DI CLASSE** 09/2010 - 06/2011  
**ISTITUTO TECNICO MAJORANA - MILAZZO**

**DOCENTE CURRICULARE** 09/2008 - 08/2009  
**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE - TORTORICI**  
Docente curriculare a tempo indeterminato - classe A050

**DOCENTE CURRICULARE** 09/2007 - 06/2008  
**IPSIA - BARCELLONA**  
Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno.

**DOCENTE** 09/2006 - 06/2007  
**ITCG - LIPARI**  
Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno

**DOCENTE** 09/2005 - 08/2006  
**ITI - SANT'AGATA DI MILITELLO**  
Docente curriculare a tempo determinato (classe A050)

<b>DOCENTE</b> <b>ITCG - LIPARI</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	09/2004 - 06/2005
<b>DOCENTE</b> <b>ISA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	09/2003 - 06/2004
<b>DOCENTE</b> <b>ISA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	9/2002 - 06/2003
<b>DOCENTE</b> <b>ISA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	09/2001 - 06/2002
<b>DOCENTE</b> <b>ISA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	9/2000 - 06/2001
<b>DOCENTE</b> <b>IPA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	10/99 - 06/2000
<b>DOCENTE</b> <b>IPA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	11/1998 - 06/1999
<b>DOCENTE</b> <b>IPA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	11/1998 - 11/1998
<b>DOCENTE</b> <b>IPCT ANTONELLO - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	10/1997 - 06/1998
<b>DOCENTE</b> <b>ISA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	09/1997 - 10/1997
<b>DOCENTE</b> <b>ITCG - LIPARI</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	10/1996 - 06/1997
<b>DOCENTE</b> <b>ISA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	12/1995 - 06/1996
<b>DOCENTE</b> <b>IPCT ANTONELLO - MESSINA</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	12/1995 - 12/1995
<b>DOCENTE</b> <b>ISA - MILAZZO</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno.	12/1994 - 06/1995
<b>DOCENTE</b> <b>IPCT ANTONELLO - LETOJANNI</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno	12/1993 - 06/1994
<b>DOCENTE</b> <b>IPCT ANTONELLO - MESSINA</b> Docente a tempo determinato Area AD02 sostegno.	

---

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**MASTER IN METODOLOGIE PER LE DIVERSE ABILITA'**, 2007  
**UNIVERSITA' TELEMATICA G.MARCONI** - ROMA

**MASTER PROFESSIONALE DOCENTI**, 2006  
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"** - ROMA

**MASTER IN COMUNICAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA**: FACOLTA' DELLE  
SCIENZE E DELLA FORMAZIONE, 1999  
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA** - PADOVA

**Abilitazione alla vigilanza nelle scuole elementari**, 1995  
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA** - MESSINA

**DIPLOMA AGROTECNICO**, 1995  
**IST.PROF.LE AGRICOLTURA E AMBIENTE** - BARCELLONA P.G.

**CORSO BIENNALE DI SPECIALIZZAZIONE POLIVALENTE**, 1993  
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA** - MESSINA

**LAUREA IN PEDAGOGIA**, 1991  
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA** - MESSINA

**DIPLOMA MAGISTRALE**, 1987  
**ISTITUTO MAGISTRALE PARIFICATO "LO PRESTI"** - MILAZZO

---

## **ALTRE ATTIVITA' E IMPEGNI ISTITUZIONALI**

**CONSIGLIERE COMUNALE** 10/2020 - Attuale

COMUNE DI MILAZZO -

**ASSESSORE COMUNALE** 10/2017 - 09/2020

**Delega alle Politiche dello sport, all'Urbanistica ed Edilizia Privata**

**ASSESSORE PROVINCIALE** 07/2012 - 06/2013

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

**Delega alle politiche culturali, promozione e valorizzazione dei beni artistici,  
culturali e monumentali, musei**

**PRESIDENTE COMMISSIONE CONSULTIVA L.R.56/63** 11/2011 - 08/2012

REGIONE SICILIA - Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e  
del lavoro

08/2008 - 06/2010

**ASSESSORE COMUNALE**

COMUNE DI MILAZZO

**Delega alle politiche del lavoro e della formazione professionale, alla semplificazione e alla trasparenza dell'attività amministrativa e dei diritti dei cittadini, sicurezza e salute negli ambienti di lavoro e dei lavoratori - Comitati di quartiere**

08/2006 - 02/2007

**COMPONENTE DEL CDA ATO ME 2 SPA - BARCELLONA P.G.**

08/2001 - 05/2005

**ASSESSORE COMUNALE**

**Delega al risanamento ambientale e verde pubblico**

COMUNE DI MILAZZO



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4732/2025/R

Al nome di:

Cognome **CIPOLLA**  
Nome **FRANCESCO**  
Data di nascita **25/03/1973**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285-T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 11:01



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CIPOLLA	FRANCESCO	MESSINA	25/03/1973	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[CIPOLLA FRANCESCO]**  
Indirizzo **[ Via C.D. GALLO N. 2 98121 MESSINA (ME)]**  
Telefono **349/5661670**  
Telefono studio **090/344129**  
Fax **090/344129**  
E-mail **[frcipo@libero.it](mailto:frcipo@libero.it) Pec: [francesco.cipolla@pec.commercialisti.it](mailto:francesco.cipolla@pec.commercialisti.it)**

Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **[25/03/1973]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **[ 31/03/2000 al 31/03/2003]**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Cutugno & Associati – Via Cesare Battisti n. 173**  
• Tipo di azienda o settore **Studio Commerciale**  
• Tipo di impiego **Tirocinio ai fini dell'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista**  
• Principali mansioni e responsabilità **Tirocinante; Contabilità ordinaria e semplificata, Contenzioso Tributario  
Dichiarazioni Fiscali, Liquidazione Iva, Controllo Bilancio d'esercizio.**
  
- Date (da – a) **[ 30/04/2003 al 31/07/2003]**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fidunion Italia S.r.l. Via Locatelli, 4 – 20124 Milano**  
• Tipo di azienda o settore **Società di Revisione Contabile**  
• Tipo di impiego **Tirocinio ai fini dell'abilitazione alla professione di Revisore Contabile**  
• Principali mansioni e responsabilità **Tirocinante**
  
- Date (da – a) **[ 31/05/2008 al 30/10/2008]**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANCOL Sicilia Via Cesare Battisti n. 62 - 98122 Messina**  
• Tipo di azienda o settore **Ente di Formazione**  
• Tipo di impiego **Docente**  
• Principali mansioni e responsabilità **Economia Aziendale, Ragioneria**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **[ 30/06/1993]**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.T.C. A.M. Jaci Istituto Commerciale**  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Ragioneria, Economia, Diritto, Matematica**

- Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale
  - Date (da – a) [ 24/03/2000 ]
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Messina
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale, Economia Politica, Politica Economica, Ragioneria, Diritto Pubblico, Diritto Privato, Diritto del Lavoro, Matematica Generale, Matematica Finanziaria, Diritto Tributario, Scienze delle Finanze
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea in Economia
  - Date (da – a) 30/09/2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Messina
  - Tipo di impiego Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Revisore Contabile con conseguente iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Messina ed inizio della professione con studio in Via Caio Domenico Gallo n. 2 cap. 98121 Messina
  - Principali mansioni e responsabilità
- Istruzione o formazione:
- 21/04/2009  
Tribunale di Messina  
Abilitazione e conseguente iscrizione all'albo dei C.T.U., presso il tribunale di Messina
  - 10/06/2009  
Nomina a Sindaco Supplente della Società Consorzio Fidi Sada Casa Artigiani.
  - 25/07/2010  
Nomina a Sindaco effettivo della Società "CARLO HAUNER SPA" con sede in Messina.
  - 11/06/2011  
Nomina a Presidente del Collegio dei Revisori presso l'Istituto Comprensivo "G. Pascoli" di Messina, Direzione Didattica "F. Crispi" di Messina.
  - 20/02/2013  
Nomina a Revisore Unico della Società "Palazzo Fortunato Srl".
  - 08/05/2014  
Nomina a Sindaco effettivo della società "Fincentrale Spa".
  - 27/11/2017  
Nomina a Sindaco effettivo dell'Ente Bilaterale Terziario.
  - 11/02/2018  
Nomina Amministratore Uncio Palazzo Fortunato Srl.
  - 24/06/2018  
Eletto Consigliere Comunale del comune di Messina.
  - 24/04/2022 Nomina a Presidente dell'Organo Federale di Controllo del Partito Politico "SICILIA VERA".
  - 12/06/2022  
Eletto Consigliere Comunale del Comune di Messina.

**Autorizzo la conservazione e l'utilizzo dei dati personali in riferimento alla legge 675/96 sulla privacy.**

**F.to Francesco Cipolla.**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4730/2025/R

Al nome di:

Cognome **D'ANGELO**  
Nome **NICOLETTA**  
Data di nascita **22/09/1964**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 10:57



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
D'ANGELO	NICOLETTA	MESSINA	22/09/1964	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

# Curriculum Vitae

## Dati personali

**Nome e Cognome** Nicoletta D'Angelo  
**Luogo e Data di nascita** Messina, 22/09/1964  
**Residente in** Via Catara Lettieri Parco Serro Pal A/10  
**Telefono** 3472935126  
**e-mail** nicostella64@gmail.com  
**Stato Civile** divorziata  
**Possesso di patente** Patente B

## Titoli di studio

- ❖ **Diploma in Ragioneria di ragioniere e perito comm.le anno 1982/83 voto 60/60**
- ❖ **Attestato di qualifica "operatore di su pc" anno 1989 conseguito c/o ENAIP Messina**
- ❖ **Laurea in "Scienze dell'amministrazione e sviluppo economico" anno 2010 conseguita c/o Università di Messina facoltà Scienze Politiche**
- ❖ **Master in Criminologia conseguito presso Pegaso anno 2022**
- ❖ **Laurea in Scienze Giuridiche**

## Esperienza lavorativa

- ❖ Anno 1997/1998 Ministero di Grazia e Giustizia - Ufficio di Sorveglianza Messina  
Qualifica ragioniere con mansioni di Funzionario amministrativo
- ❖ Dal 1998 a tutt'oggi Regione Sicilia Ass.to Famiglia Politiche Sociali e Lavoro presso CPI Messina
- ❖ Dal 01/12/2001 con la qualifica di Istruttore Direttivo
- ❖ Eletta Consigliere Circostrizionale nel Comune di Messina nelle amministrative del 2003 e nelle amministrative del 2005
- ❖ Dal 01/02/2010 al 31/08/2011 distaccata presso Ufficio di Gabinetto A.ss.re Formazione e Istruzione segreteria particolare  
Eletta consigliere Comunale alle amministrative 2018 nominata capo gruppo di Forza Italia  
Eletta consigliere comunale alle amministrative 2022

]Conoscenze linguistiche



Inglese: scolastico

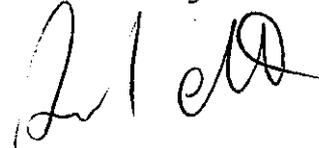
Francese: scolastico

### **Conoscenze Informatiche**

- ❖ Sistemi operativi: buona.
- ❖ Ottimo uso degli applicativi del pacchetto *Microsoft Office*.
- ❖ Navigazione in Internet: ottima.
- ❖ Word Processor (elaborazione di testi): ottima.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

*Nicoletta D'Angelo*







# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4729/2025/R

Al nome di:

Cognome **FEMINÒ**  
Nome **ANTONIA**  
Data di nascita **12/07/1984**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 10:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
FEMINÒ	ANTONIA	MESSINA	12/07/1984	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**ANTONIA FEMINO'**  
**VIA QUARTO SAN GIACOMO 37 SALICE – 98154 MESSINA**  
**3337761124**

**anto.femi@tiscali.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

MESSINA 12 LUGLIO 1984

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2016 ad oggi  
Associazione Circolo Fenapi Ali Prov di Messina;

Responsabile sede zonale Patronato  
Operatore Patronato e Caf  
Impiegata  
Impiegata amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Gennaio 2013 a marzo 2016  
Associazione Unione Provinciale Agrigoltori;

Operatore Patronato e Caf  
Impiegata  
Impiegata amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2009 a Marzo 2011  
Associazione Circolo Fenapi Integra Sicilia ;

Operatore Patronato e Caf  
Impiegata  
Impiegata amministrativa

Giugno 2007 a Febbraio 2009  
Operatore Patronato e Caf  
Impiegata  
Impiegata amministrativa

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- \* Date (da - a)
- \* Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- \* Principali materie/abilità
- \* Qualifica conseguita

2003  
Liceo delle Scienze Sociali F. Bisazza

Diploma Scienze Sociali 94/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANA

#### ALTRE LINGUA

INGLESE  
discreta  
discreta  
sufficiente

- \* Capacità di lettura
- \* Capacità di scrittura
- \* Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE E DI COLLABORAZIONE, ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA LAVORATIVA

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA MATURATA NELL'AMBITO DI LAVORO.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO ABITUALE DEL COMPUTER, INTERNET, POSTA ELETTRONICA, CANALI TELEMATICI  
OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, E DEI PROGRAMMI MICROSOFT OFFICE WORD, MICROSOFT OFFICE EXCEL, EXPLORER  
OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI FISCALI E ARCHIVIAZIONE, ACQUISITA NELL'AMBITO LAVORATIVO.

## PATENTE O PATENTI

B

*Anna Reub*



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4728/2025/R

Al nome di:

Cognome **GIANNETTO**  
Nome **SERENA**  
Data di nascita **16/04/1988**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 10:54



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
GIANNETTO	SERENA	MESSINA	16/04/1988	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



*[Handwritten Signature]*  
FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GIANNETTO SERENA**  
Indirizzo **VIA MIRULLA, 15 – 98125 MESSINA**  
Telefono **3467738135**  
Fax  
E-mail **serena.giannetto@virgilio.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita MESSINA 16 APRILE 1988

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) Aprile 2024 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro D & G Broker SRL  
• Tipo di azienda o settore Broker Assicurativo  
• Tipo di impiego Impiegata  
• Principali mansioni e responsabilità Impiegato amministrativo, e all'occorrenza mansioni di contabilità.

• Date (da – a) Gennaio 2008 a Luglio 2021  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO TRIBUTARIO SILVANO TAMBURELLO  
• Tipo di azienda o settore Studio commerciale  
• Tipo di impiego Segretaria  
• Principali mansioni e responsabilità Elaborazione delle scritture contabili delle Società di Capitali, Enti non Commerciali, ditte Individuali, e lavoratori Autonomi. Redazione delle dichiarazioni annuali: Unico Persone Fisiche, Unico Società di Capitali, Unico Enti non Commerciali, Unico Società di Persone, Irap, Iva, Studi di Settore, 770 semplificato Lavoratori Autonomi. Redazione Bilancio di esercizio, corredato della Nota integrativa e relativi verbali di assemblee. Predisposizione alla trasmissione del bilancio alla C.C.I.A.A., ed invio telematico. Ottimo utilizzo del programma per la trasmissione delle pratiche di inizio attività, iscrizione albo cooperative, e variazione azienda, Fedra Plus e ComUnica. Compilazione modello F24 ed utilizzo dei programmi telematici per il pagamento online, come da obbligo di legge. Elaborazione cedolini paga.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) 2018  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Telematica Pegaso  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia L-18  
• Qualifica conseguita Laurea Triennale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità
  - Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

**Firma**

2006

Istituto Tecnico Commerciale A.M. Jaci

Economia e commercio

Diploma Perito tecnico commerciale

ITALIANA

INGLESE

elementare

elementare

elementare

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE E DI COLLABORAZIONE, ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA LAVORATIVA

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ACQUISITE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA MATURATA NELL'AMBITO DI LAVORO.

USO ABITUALE DEL COMPUTER, INTERNET, POSTA ELETTRONICA, CANALI TELEMATICI (FEDRAPLUS, COMUNICA, ENTRATEL, AGENZIA DELLE ENTRATE, TELEMACO).

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, E, DEI PROGRAMMI MICROSOFT OFFICE WORD, MICROSOFT OFFICE EXCEL, EXPLORER E PHOTOSHOP.

OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI DI CONTABILITÀ E FISCALI, IN PARTICOLARE MODO, E-BRIDGE E PROFIS SQL, ACQUISITA NELL'AMBITO LAVORATIVO.

B

Serenà GIANNETTO



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4727/2025/R

Al nome di:

Cognome **MILAZZO**  
Nome **MARGHERITA**  
Data di nascita **05/07/1966**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:

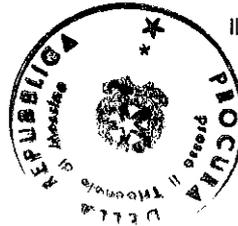
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 10:53



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MILAZZO	MARGHERITA	MESSINA	05/07/1966	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MILAZZO MARGHERITA**  
Indirizzo **VIA CALABRELLA 9 CASTANEA (ME)**  
Telefono **090 319020 3929467771**  
Fax **090 319020**  
E-mail **milazzomargherita66@gmail.com**  
**margherita.milazzo@cgn.legalmail.it**

Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **05/07/1966**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **02/05/1996 a tutt'oggi**  
**RAGIONIERA COMMERCIALISTA**  
**VIA SAN GIOVANNI 1 CASTANEA**
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**01/07/1988 31/12/1995**  
**STUDIO COMMERCIALE DOTT. SANTI CUTUGNO Messina**
- Tipo di azienda o settore  
**COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE**
- Tipo di impiego  
**Dipendente**

• **Principali mansioni e responsabilità**

Contabilità generale, società di persone e di capitali, bilanci, perizie.

1998 Ctu Tribunale di Messina

Dal 2002 ad oggi Responsabile ufficio autorizzato CAF CGN SPA

2005-2008 Revisore Contabile Istituto d'Arte Basile Messina

2006-2007 Raf di supporto caf Fenapi

2011-2015 Convenzione di Tirocinio di Formazione ed Orientamento  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

2015 Raf di supporto Caf Fenapi

2018-2021 Componente Collegio dei Revisori "ArisMè" Messina

2021-2022 Componente Collegio dei Revisori "ArisMè" Messina

2022 A TUTT'OGGI CONSIGLIERE COMUNALE DI MESSINA

2022 A TUTT'OGGI PRESIDENTE COMMISSIONE BILANCIO

2022 A TUTT'OGGI VICE PRESIDENTE COMMISSIONE LAVORI  
PUBBLICI

2024 VICE PRESIDENTE SUPPLENTE COMMISSIONE SANITA'

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Laurea Economia Aziendale

Diploma Ist. Tecnico Commerciale A.M. Jaci Ragioniere

Diploma I.P.C. Antonello Segretaria Amministrazione

• **Qualifica conseguita**

02/05/1991 Abilitazione alla professione di Ragioniere Commercialista  
Ragioniere Commercialista

Iscritta all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Messina al. n. 516/A  
Dal 16/05/1996

1999 Iscrizione Albo dei Revisori Contabili al n. 90366

2001 Corso lingua inglese livello intermedio C.L.A.M. (Università di Messina)

2008 QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DIFENSORE TRIBUTARIO  
SEMINARIO IPSOA SCUOLA DI FORMAZIONE

2011 CORSO DI MEDIATORE PROFESSIONISTA  
ISTITUTO LODO ARBITRALE

2023 ATTESTATO CERTIPASS 7 MODULI USER

**MADRELINGUA**

Italiano

**ALTRE LINGUA**

[INGLESE ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**ECCELLENTE**

**BUONO**

**BUONO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Professionista con esperienza pluriennale affiancata a una solida formazione e forte attitudine all'apprendimento continuo, in grado sia di collaborare proficuamente con il team che di operare in autonomia; si distingue per le ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo.

Gestione accurata e puntuale della contabilità e delle scadenze fiscali obbligatorie, garantendo non solo precisione e ordine nei conti aziendali, ma anche nella corretta archiviazione della documentazione.

Capacità analitiche e attitudine al problem solving

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza dei gestionali di settore

Conoscenza della materia fiscale e tributaria;

Conoscenza della contabilità e del bilancio;

Perizie, valutazioni e pareri;

Contabilità ordinaria, semplificata

Assistenza fiscale e tributaria

Rappresentanza e consulenza tributaria

Assistenza contabile società di persone, di capitali, Enti non commerciali, associazioni sportive dilettantistiche, Società di Mutuo Soccorso iscritte al Runt.

Competenze acquisite presso lo studio del dott. Cutugno Santi e proseguite nella mia attività di libero professionista.

Ottima padronanza software Teamsystem, Ranocchi, Genius, Word, Office, Excel

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum ai sensi dell'art. 13 del D. lgs 196/2003 e GDPR 679/16

MESSINA, 31/03/2025



# Ministero della Giustizia

## Sistema informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 1429/2025/R

Al nome di:

Cognome **SANTORO**  
Nome **FLAVIO**  
Data di nascita **02/06/1984**  
Luogo di Nascita **PATTI (ME) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

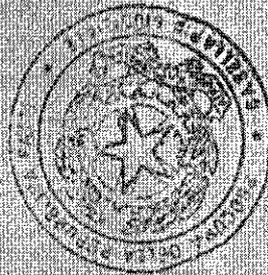
**NULLA**

DA  
ESTRATTO DA CASSELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PATTI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del  
 diritto di certificato  diritto di urgenza



PATTI, 10/04/2025 12:33



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(PAPALIA ALESSIA)

Il Cancelliere esperto  
(dott.ssa Alessia Papalia)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

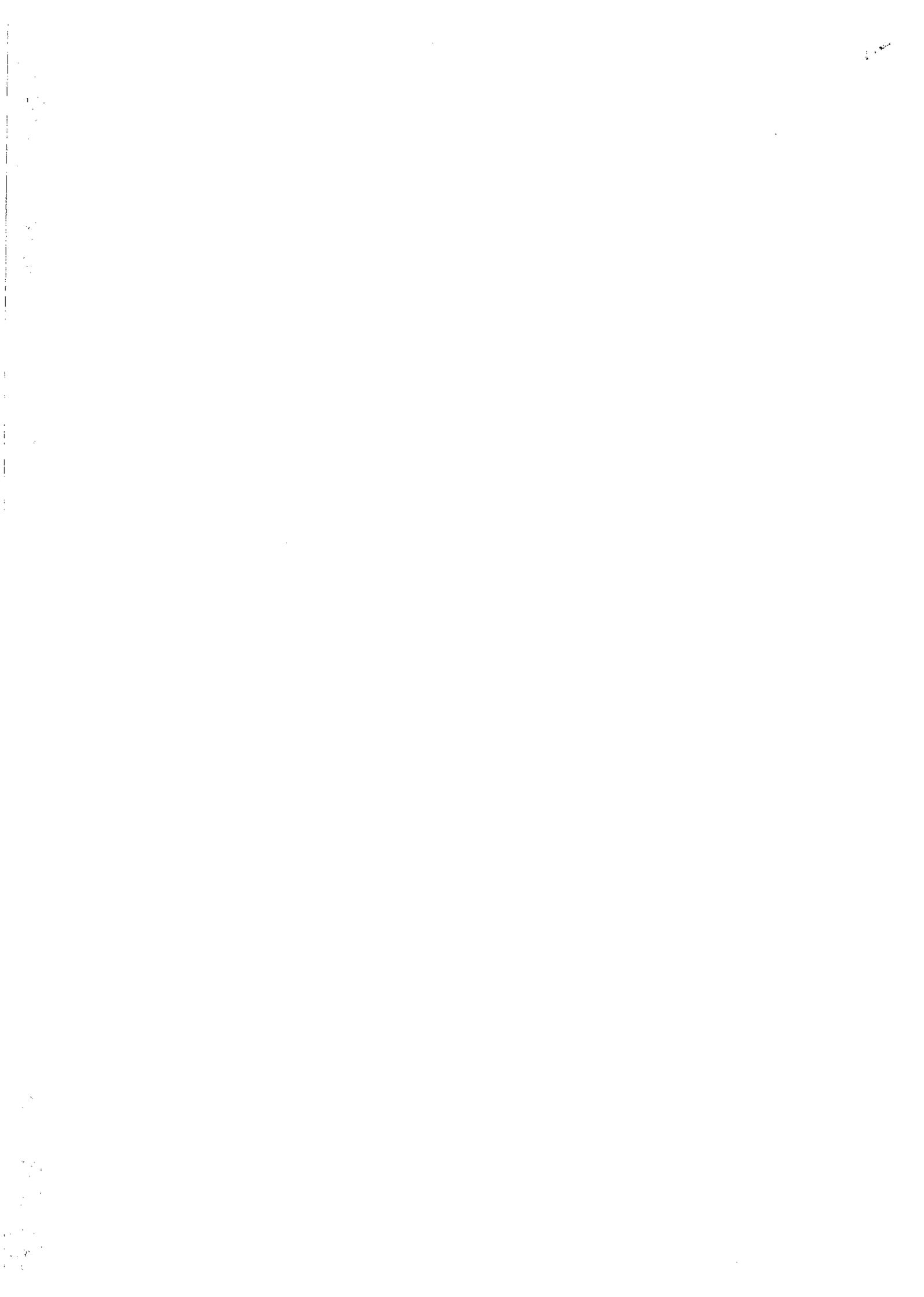


**\*\* AVVERTENZA \*\***

Denunciato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Sexo	Patrimonia	Codice Fiscale
SANTORO	FLAVIO	PATTI	02/08/1984	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **SANTORO FLAVIO**  
Indirizzo Via Pirrera 12 – 98074 - Naso (ME)  
Telefono 328/0382771  
E-mail flavio\_santoro@hotmail.com

Nazionalità Italiana

Luogo e data di nascita PATTI, 02 GIUGNO 1984

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- **Date (da – a)** Agosto 2025 – Oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Opella Healthcare Italy  
Milano**
- **Tipo di azienda o settore** Farmaceutico
- **Tipo di impiego** Venditore canale farmacia
- **Principali mansioni e responsabilità** Promozione e vendita farmaci presso farmacie sul territorio di riferimento (Messina, Catania) tramite visite dirette. Gestione ordini.
  
- **Date (da – a)** Gennaio 2024 – Agosto 2024
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Schwabe Pharma Italia s.r.l**  
Via Menestrina 1,  
39044 Egna( BZ)
- **Tipo di azienda o settore** Farmaceutico
- **Tipo di impiego** Venditore canale farmacia
- **Principali mansioni e responsabilità** Promozione e vendita farmaci presso farmacie sul territorio di riferimento (Messina, Catania, Siracusa Ragusa) tramite visite dirette. Gestione ordini.
  
- **Date (da – a)** Settembre 2018 – Dicembre 2023



- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **BETA DIAGNOSTICI s.a.s.**  
Viale Europa is. 57 n. 22  
98123 Messina – Italia
- **Tipo di azienda o settore** Diagnostica
- **Tipo di impiego** Funzionario commerciale
- **Principali mansioni e responsabilità** Gestione rete vendita, sviluppo pacchetto clienti presso laboratori e farmacie, vendita kit, vendita test OTC per farmacie, partecipazione a fiere. Zona di lavoro Sicilia orientale (Messina, Catania, Siracusa)
- **Date (da – a)** Febbraio 2016 – 31 Luglio 2018
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Laboratori Alter srl**  
Via Lomellina, 39  
20133 Milano  
Italia
- **Tipo di azienda o settore** Farmaceutico
- **Tipo di impiego** Funzionario commerciale canale farmacie.  
Regione Lazio fino a giugno 2017/ Sicilia orientale (Messina, Catania, Siracusa, Ragusa) a partire da Luglio 2017
- **Principali mansioni e responsabilità** Promozione e vendita farmaci generici presso farmacie sul territorio di riferimento tramite visite dirette. Gestione ordini.
- **Date (da – a)** Novembre 2015 – Gennaio 2016
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **SHEDIR pharma srl**  
Via Bagnulo 95, 80063  
Piana di Sorrento (NA)
- **Tipo di azienda o settore** Farmaceutico
- **Tipo di impiego** Agente procacciatore – Area Manager
- **Principali mansioni e responsabilità** Promozione presso medici e vendita presso farmacie dei prodotti Shedir Pharma, "Linea Phobos".
- **Date (da – a)** Aprile 2014 – Maggio 2015
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **FARMACIA DEL CORSO - Naso**  
Corso Umberto I,1  
Naso (Me)
- **Tipo di azienda o settore** Farmacia
- **Tipo di impiego** Coadiutore di farmacia
- **Principali mansioni e responsabilità** Gestione sito e-commerce, social network, promozioni e fidelity card (uniclub). Vendita di prodotti parafarmaceutici.
- **Date (da – a)** Dicembre 2011 – Dicembre 2013
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **SERGIO CARLO AUTOMOBILI**  
Via Aria Viana  
Cresta Naso (Me)
- **Tipo di azienda o settore** Automobili



- **Tipo di impiego** Vendita auto
- **Principali mansioni e responsabilità** Collaboratore, addetto vendite
- **Date (da – a)** Maggio 2010 – Novembre 2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **TCOMMUNICATION SPA**  
Via Canonica, 20  
20154 Milano
- **Tipo di azienda o settore** Pubblicità e Marketing
- **Tipo di impiego** Collaboratore di zona
- **Principali mansioni e responsabilità** Brand Controller per l'azienda di tabacco **JTI (Japan Tobacco International)** – Addetto al controllo del lavoro svolto da hostess e agenti di vendita presso tabacchi con sede nelle regioni Sicilia, Calabria e Sardegna. Analisi customer satisfaction. Produzione giornaliera di reports.
- **Date (da – a)** Febbraio 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Università degli studi di Messina**
- **Tipo di azienda o settore** Istruzione - Formazione
- **Tipo di impiego** Stagista presso Fiera BIT (Borsa Internazionale del Turismo) Milano
- **Principali mansioni e responsabilità** Attività di promozione presso stand Regione Calabria.
- **Date (da – a)** Febbraio 2002 – Luglio 2003
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Il Telefonino**  
Corso Umberto  
98074 Naso (ME)
- **Tipo di azienda o settore** Negozio Di Telefonia
- **Tipo di impiego** Collaboratore
- **Principali mansioni e responsabilità** Addetto Vendite

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **Date** Settembre 2004 – Luglio 2009
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università Degli Studi di Messina  
Facoltà di scienze della Formazione
- **Qualifica conseguita** **Laurea triennale in Promotore turistico delle risorse ambientali e culturali (102/110)**
- **Date** Giugno 2007 – Dicembre 2007



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      COO.TUR. soc.coop  
Ente di formazione e orientamento con sede in Capo d'Orlando
- Qualifica conseguita      **Promotore Turistico**
- Date      Ottobre 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici "Gepy Faranda"  
Patti (ME)
- Qualifica conseguita      **Operatore socio-economico**
- Date      Giugno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici "Gepy Faranda"  
Patti (ME)
- Qualifica conseguita      **Diploma di Maturità in Tecnico della gestione aziendale all'indirizzo informatico (66/100)**
- Date      Giugno 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e Turistici "Gepy Faranda"  
Patti (ME)
- Qualifica conseguita      **Qualifica professionale Operatore della Gestione Aziendale (65/100)**

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA      ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Ottima capacità di comunicazione e di ascolto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ottimo senso dell'organizzazione, di precisione e di affidabilità; ottima capacità di collaborazione con il team di lavoro. Attitudine al problem solving.  
Ottima capacità e propensione alla vendita.



CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office e Internet.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Naso, 10/04/2025

Firma:

Flavio Sestoni





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4726/2025/R

Al nome di:

Cognome **RINALDO**  
Nome **RAFFAELE**  
Data di nascita **18/06/1975**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 10:46



RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
RINALDO	RAFFAELE	MESSINA	18/06/1975	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	<b>RINALDO Raffaele</b>
Indirizzo	<b>Via dei Tulipani, 17 98126 – MESSINA (Italia)</b>
Telefono	<b>+39 328 548 11 71</b>
Fax	<b>+39 178 604 68 45</b>
Pec	<b>raffaele.rinaldo@postecert.it</b>
E-mail	<b>raffaelerinaldo75@gmail.com</b>

Nazionalità	<b>italiana</b>
-------------	-----------------

Data di nascita	<b>18/06/1975</b>
-----------------	-------------------

Stato civile	<b>Coniugato</b>
--------------	------------------

Servizio Militare	<b>Espletato</b>
-------------------	------------------

<b>MADRE LINGUA</b>	<b>Italiano</b>
---------------------	-----------------

**ALTRE LINGUE**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacità di lettura</li><li>• Capacità di scrittura</li><li>• Capacità di espressione orale</li></ul>	<b>Francese, Inglese e Spagnolo</b> Buona Buona QCER livello B1
---	--

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<b>da giugno 2022 a tutt'oggi</b> <b>Comune di Messina</b> Piazza Unione Europea - 98100 Messina <b>Consigliere Comunale gruppo di maggioranza</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vice Presidente della III Commissione Consiliare "Sviluppo Economico e Piano Strategico, Turismo e Attività Produttive"</li><li>• Vice Presidente della V Commissione Consiliare "Scuola, Sport, Politiche Culturali e Giovanili e Tradizioni Popolari"</li><li>• Componente II Commissione Consiliare "Bilancio e Politiche Finanziarie"</li><li>• Componente IV Commissione Consiliare "Igiene, Sanità e Politiche Sociali"</li><li>• Componente VII Commissione "Ponte sullo Stretto e Opere Strategiche".</li></ul>
--	---

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 12 luglio 2013 a tutt'oggi**  
 Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile  
 Settore pubblico Impiego  
 Tempo indeterminato  
**Specialista Nautico Nucleo Navale - Motorista VVF**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 13 ottobre 2008 al 12 luglio 2013**  
 Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile  
 Settore pubblico Impiego  
 Tempo indeterminato  
**Vigile del Fuoco**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**da luglio 2005 a febbraio 2008.**  
 SUCCESS HOUSE, via Giarre n. 22 – 98149 Messina  
 Azienda leader trattamento acque  
 Tempo indeterminato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**da luglio 2002 a giugno 2005.**  
 MULTI SERVICES POINT, Viale Principe Umberto n. 96 – 98122 Messina  
 Porte interne ed esterne ed infissi in alluminio  
 Tempo indeterminato  
**Ragioniere**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**da marzo 2002 a luglio 2002**  
 IBAG, via Acireale ZIR – 98100 Messina  
 Azienda Costruttrice Porte Corrazzate  
 Tempo indeterminato  
**Ragioniere**

**ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 13/02/2009 a febbraio 2013.**  
 Assessorato per la Cooperazione, Commercio, Artigianato e Pesca - Consorzio di Ripopolamento Ittico "Peloritani Ionici"  
 Regione Siciliana  
**Incarico a titolo gratuito**  
**Rappresentante dell'Assemblea Consortile, prima per il Comune di Savoca (ME), e successivamente per il Comune di Roccalumera (ME)**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 18/02/2013 a tutt'oggi.**  
 Consorzio Intercomunale per la Valorizzazione degli Antichi Mestieri e delle Tradizioni Popolari e Ambientali.  
 Consorzio Intercomunale  
**Incarico a titolo gratuito**  
**Componente Esterno Esperto di Tradizioni Popolari.**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data conseguimento</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>24/02/2002</b></p> <p><b>UISP Lega Danza e F.I.T.P.</b> (Federazione Italiana Tradizioni Popolari) a Siracusa (SR)</p> <p><b>DIPLOMA di Insegnante di Danze Tradizionali della Sicilia</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 1985 al 2020.</b></p> <p>F.I.T.P. - FEDERAZIONE ITALIANA TRADIZIONI POPOLARI</p> <p><b>Gruppo Siciliano di Canterini e Danzerini “I CARIDDI”</b> di Messina</p> <p>Attività di ricerca e studio delle tradizioni popolari siciliane, canti, danze, usi, costumi e mestieri.</p> <p><b>Maestro Musica e Ballo tradizionale e Insegnamento in Stage Formativi</b></p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Laurea Magistrale</b></p> <p><b>“GIURISPRUDENZA” classe di laurea LMG-01</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Laurea Triennale</b></p> <p><b>“Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali” classe di laurea L-36</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Master Universitario Post Laurea di 1° LIVELLO</b></p> <p><b>“Criminologia e Studi Giuridici Forensi” classe MA801</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Diploma di Maturità 5° anno</b></p> <p><b>“CAT - Costruzioni, Ambiente e Territorio” – ex Geometra</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Diploma di Maturità 5° anno</b></p> <p><b>“Analista Contabile” – equipollente Ragioniere</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Diploma 3° anno - (scuola secondaria di secondo grado)</b></p> <p><b>“Addetto alla Contabilità d’Azienda”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifiche conseguite</li> </ul>	<p><b>Passaporto Informatico “EIRSAF FULL” – 7 MODULI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Informatica e Sicurezza;</li> <li>2) Internet e Online Collaboration;</li> <li>3) Video Scrittura e Rappresentazioni Immagini Livello Avanzato;</li> <li>4) Foglio di Calcolo Livello Avanzato;</li> <li>5) Database Livello Avanzato;</li> <li>6) Gestione delle Presentazioni Livello Avanzato;</li> <li>7) E-Citizen e Smart DCA</li> </ol>

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza delle tecniche di rilevazione contabile;</li> <li>• Conoscenza e capacità d'uso dei vari hardware e software gestionali e applicativi, nonché dei vari programmi informatici Office: Excel – Word – Access – Power Point – Publisher, programmi di grafica PhotoShop e di programmazione pagine web, e di sistemi operativi Windows e Mac.</li> </ul>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<p>Ho lavorato e lavoro a fianco con altre persone, occupando posti in cui la comunicazione è importante, e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra anche sotto stress.</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	<p>Senso dell'organizzazione e buona attitudine alla gestione di progetti. Coordinamento di gruppi di persone.</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	<p>Uso di attrezzature e macchinari professionali specifici, usati nel lavoro del Vigile del Fuoco.</p>
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	

***Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.***

***Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003 e al GDPR 679/2016.***

<b>DATA</b>	<b>FIRMA</b>
<b>10/04/2025</b>	



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4736/2025/R

Al nome di:

Cognome **SCHEPIS**  
Nome **GIUSEPPE**  
Data di nascita **17/10/1979**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESISTITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:

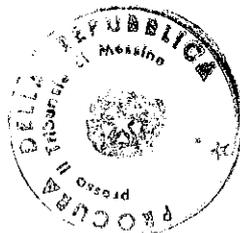
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 11:10



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
SCHEPIS	GIUSEPPE	MESSINA	17/10/1979	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **GIUSEPPE SCHEPIS**  
Indirizzo(i) VIA COMUNALE (CAMARO SUPERIORE), 214 – 98151 MESSINA  
Telefono(i) +39 0906239023 Cellulare: +39 3476168380  
Fax +39 0906239023  
E-mail giuseppe.schepis@tiscali.it PEC schepis.giuseppe@pec.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 17/10/1979  
Sesso Maschile

**Occupazione desiderata/Settore professionale** **Docente – Assistente Tecnico Informatico**

### Esperienza professionale

- Date** 16 Dicembre 2024 al 30 Giugno 2025  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Tempo Determinato.  
**Principali attività e responsabilità** Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di primo grado. Le materia oggetto della docenza è stata "Tecnologia" cl. A-60.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Comprensivo "G.Catalfamo" Via dei Gelsomini 9 – 98125 Messina Tel. 090622710 -  
Peo: [meic89700a@istruzione.it](mailto:meic89700a@istruzione.it) Pec: [meic89700a@pec.istruzione.it](mailto:meic89700a@pec.istruzione.it)
- Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione - Scuola
- Date** 28 Ottobre 2024 al 30 Dicembre 2025  
**Lavoro o posizione ricoperti** Facilitatore Digitale – Regione Siciliana (P.Iva 03654750839)  
**Principali attività e responsabilità** Incarico libero professionale al servizio del GAL dei Peloritani "Terre dei Miti e della Bellezza", per conto della Regione Siciliana, al fine di supportare i cittadini nell'utilizzo dei servizi digitali e di internet in generale, oltre a fornire loro supporto e orientamento. Finanziamento PNRR, misura 1.7.2.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** GAL dei Peloritani "Terre dei Miti e della Bellezza" Via F. Crispi n. 534 – 98028 Santa Teresa di Riva (ME) Tel. 0942.797338 Fax: 0942.795931 <https://www.galtaorminapeloritani.it/> Peo: [ufficiodipiano@galtaorminapeloritani.it](mailto:ufficiodipiano@galtaorminapeloritani.it) Pec: [info@pec.galpeloritani.it](mailto:info@pec.galpeloritani.it)
- Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione - Sanità
- Date** 26 Settembre 2024 al 30 Giugno 2025  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Tempo Determinato.  
**Principali attività e responsabilità** Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di primo grado. Le materia oggetto della docenza è stata "Tecnologia" cl. A-60.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Comprensivo "Manzoni Dina e Clarenza" V.Ghibellina, 211 - 98123 Messina Tel.0902921015 -  
Fax. 090 6518057 Peo: [meic86700e@istruzione.it](mailto:meic86700e@istruzione.it) Pec: [meic86700e@pec.istruzione.it](mailto:meic86700e@pec.istruzione.it)
- Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione - Scuola
- Date** 25 Settembre 2024 al 30 Giugno 2025  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Tempo Determinato.  
**Principali attività e responsabilità** Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di primo grado. Le materia oggetto della docenza è stata "Tecnologia" cl. A-60.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo "G. Leopardi" PIAZZA STELLA MARIS - 98125 MESSINA (ME) | Tel. 0902935502  
mail: [MEIC86200B@istruzione.it](mailto:MEIC86200B@istruzione.it) | pec: [MEIC86200B@pec.istruzione.it](mailto:MEIC86200B@pec.istruzione.it)

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione - Scuola

Date **30 Luglio 2024 al 14 Settembre 2024**

Lavoro o posizione ricoperti DOCENTE a Tempo Determinato.

Principali attività e responsabilità Docenza frontale in aula in percorsi di qualificazione per "Addetto Amministrativo Segretariale" E "Collaboratore Polivalente Nelle Strutture Ricettive E Ristorative". Materia oggetto della docenza: "Alfabetizzazione Informatica" (12 ore).

Nome e indirizzo del datore di lavoro ATF STUDIO SOC. COOP. - Corso Sicilia, 48 - 95131 Catania (CT) - Tel: +39 095.2965703 - Fax +39.1782210200 [www.atfstudio.it](http://www.atfstudio.it) - Peo: [segreteria@atfstudio.it](mailto:segreteria@atfstudio.it) Pec: [atfstudio@pec.it](mailto:atfstudio@pec.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione - Scuola

Date **26 Febbraio 2024 al 14 Giugno 2024**

Lavoro o posizione ricoperti DOCENTE a Tempo Determinato.

Principali attività e responsabilità Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di secondo grado.  
La materia oggetto della docenza sono: TECNOLOGIE INFORMATICHE (1ª A,B,C,D)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico per i Trasporti e la Logistica "Caio Duilio" Via G. La Farina 70 - 98123 Messina  
Tel. 090 2931850 Peo: [meth01000t@istruzione.it](mailto:meth01000t@istruzione.it) Pec: [meth01000t@pec.istruzione.it](mailto:meth01000t@pec.istruzione.it)

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione - Scuola

Date **10 Gennaio 2024 al 26 Febbraio 2024**

Lavoro o posizione ricoperti DOCENTE a Collaborazione Libero Professionale (P.Iva 03654750839)

Principali attività e responsabilità Docenza frontale in aula in percorsi di qualificazione per "ASACOM". Materie oggetto della docenza: "Alfabetizzazione Informatica"; "Normativa in materia di protezione di dati personali"; "Ausili e tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità"; "Caratteristiche e funzionamento dei sistemi di gestione e miglioramento della qualità".

Nome e indirizzo del datore di lavoro QUATER SRL Via Bartolomeo da Neocastro,4 - 98123 MESSINA Tel. 0909434400  
<https://quateracademy.com> Peo: [infomessina@quatersrl.it](mailto:infomessina@quatersrl.it) Pec: [quatersrls@pec.it](mailto:quatersrls@pec.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Date **12 Dicembre 2023 al 20 Dicembre 2023**

Lavoro o posizione ricoperti DOCENTE a Collaborazione Libero Professionale (P.Iva 03654750839)

Principali attività e responsabilità Docenza frontale in aula in percorsi di qualificazione per "Assistente di studio odontoiatrico". Materia oggetto della docenza: "Elementi di informatica; tecniche e strumenti di raccolta di informazioni".

Nome e indirizzo del datore di lavoro QUATER SRL Via Bartolomeo da Neocastro,4 - 98123 MESSINA Tel. 0909434400  
<https://quateracademy.com> Peo: [infomessina@quatersrl.it](mailto:infomessina@quatersrl.it) Pec: [quatersrls@pec.it](mailto:quatersrls@pec.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Date **23 Novembre 2023 al 07 Dicembre 2023**

Lavoro o posizione ricoperti DOCENTE a Tempo Determinato.

Principali attività e responsabilità Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di primo grado. Le materia oggetto della docenza è stata "Tecnologia" cl. A-60.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo "Boer -V.Trento" Via XXIV Maggio, 84 - 98122 Messina (ME).  
Tel. 090.42910 | mail: [MEIC893003@istruzione.it](mailto:MEIC893003@istruzione.it) | pec: [MEIC893003@pec.istruzione.it](mailto:MEIC893003@pec.istruzione.it)

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione - Scuola

**Date** 02 Ottobre 2023 al 30 giugno 2024  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Tempo Determinato.  
**Principali attività e responsabilità** Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di secondo grado. Le materia oggetto della docenza è "Scienze Integrate: Chimica (Primo periodo A.F.M. serale)".  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Superiore Jaci di Messina: Via C. Battisti, 88 98122 Messina -Tel.: 090 9488006  
<https://www.jaci.edu.it> email: [meis03700v@istruzione.it](mailto:meis03700v@istruzione.it) PEC: [meis03700v@pec.istruzione.it](mailto:meis03700v@pec.istruzione.it)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione - Scuola

**Date** 12 Settembre 2023 al 29 Settembre 2023  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Tempo Determinato.  
**Principali attività e responsabilità** Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di secondo grado. Le materie oggetto della docenza sono: INFORMATICA (Secondo periodo serale), Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (T.I.C. – primo periodo serale).  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Superiore "VERONA TRENTO" di Messina: Via Ugo Bassi is. 148 n. 73 - 98123 Messina  
Tel.090.9012763 - <https://www.veronatrento.it/> email: [MEIS027008@istruzione.it](mailto:MEIS027008@istruzione.it) PEC: [meis027008@pec.istruzione.it](mailto:meis027008@pec.istruzione.it)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione - Scuola

**Date** 06 Ottobre 2022 al 30 giugno 2023  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Tempo Determinato.  
**Principali attività e responsabilità** Supplenza in Istituti Scolastici Statali secondari di secondo grado.  
Le materie oggetto della docenza sono: INFORMATICA (4ª S.I.A. diurno), Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (T.I.C. – 1ª ottico diurno) e Scienze Integrate: Chimica (2ª A.F.M. serale).  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto Superiore Jaci di Messina: Via Cesare Battisti, 88 98122 Messina -Telefono: 090 9488006  
<https://www.jaci.edu.it/> Peo: [meis03700v@istruzione.it](mailto:meis03700v@istruzione.it) PEC: [meis03700v@pec.istruzione.it](mailto:meis03700v@pec.istruzione.it)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione - Scuola

**Date** 10 Marzo 2021 al 03 Febbraio 2023  
**Lavoro o posizione ricoperti** Assistente Tecnico Informatico (P.Iva 03654750839)  
**Principali attività e responsabilità** Incarico libero professionale al servizio dell'ASP di Messina al fine di supportare sia le attività di contrasto e contenimento del contagio da Covid-19 che le iniziative previste dal piano di vaccinazione regionale, nonché l'Ufficio commissariale della Città Metropolitana di Messina, nella gestione informatica della piattaforma vaccinale e nella relativa gestione dei dati.  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Azienda Sanitaria Provinciale Messina: Via La Farina 263/n - 98123 Messina Telefono: 090 3651  
<https://www.asp.messina.it/> Peo: [urp@asp.messina.it](mailto:urp@asp.messina.it) Pec: [protocollogenerale@pec.asp.messina.it](mailto:protocollogenerale@pec.asp.messina.it)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione - Sanità

**Date** 28 Aprile 2021 al 31 Luglio 2021  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Collaborazione Libero Professionale (P.Iva 03654750839)  
**Principali attività e responsabilità** Docenza frontale in aula in percorsi leFP di terzo anno, per minorenni, per Operatore del Benessere Acconciatura IIIAB. Materie oggetto della docenza: M20 PROCEDURA A TUTELA DELLA SICUREZZA IGIENE E SALVAGUARDIA AMBIENTALE. A.S.F. 2020 - 2021  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** ASSOCIAZIONE ERIS sede di Messina via Beata Eustochia n. 13 –98122 Messina Tel. 095433940  
<https://www.erisformazione.com> Peo: [amministrazione.ct@erisformazione.it](mailto:amministrazione.ct@erisformazione.it) PEC: [Info@pec.erisformazione.it](mailto:Info@pec.erisformazione.it)  
**Tipo di attività o settore** Formazione Professionale - leFP

**Date** 12 Settembre 2019 al 13 Novembre 2019  
**Lavoro o posizione ricoperti** DOCENTE a Tempo Determinato  
**Principali attività e responsabilità** Docenza frontale in aula in percorsi leFP di primo anno, per minorenni, di cui n°2 per Operatore del Benessere Parrucchiere, n°2 Operatore della Ristorazione, n°1 per Operatore del Benessere Estetica e n°1 per Operatore Elettrico. Le materie oggetto della docenza sono: INFORMATICA, IGIENE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, ANATOMIA E ANALISI DEL CUOIO CAPELLUTO, ANATOMIA-FISIOLOGIA-DERMATOLOGIA, CHIMICA PER LA COSMESI. A.S.F 2019 - 2020  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** CIRS Onlus di Messina: Via COMO, 288–98124 Messina Telefono: 090 310291  
<https://www.cirsistruzione.it/> Peo: [corsi.cirs@gmail.com](mailto:corsi.cirs@gmail.com) Pec: [cirsme@pec.it](mailto:cirsme@pec.it)  
**Tipo di attività o settore** Formazione Professionale - leFP

**Date** **12 Novembre 2018 al 30 Giugno 2019**  
**Lavoro o posizione ricoperti** Operatore di segreteria a Tempo Indeterminato  
**Principali attività e responsabilità** Organizzazione e gestione dei flussi informativi in entrata e in uscita, della registrazione, della protocollazione e archiviazione di documenti, della redazione di testi e della pianificazione di riunioni e trasferte. Rilevazione presenze del personale docente e non docente. Sistemazione rete informatica locale. Relazione con fornitori servizi e beni di consumo. Percorsi IeFP A.S.F. 2018-2019

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** CIRS Onlus di Messina: Via Monsignor Francesco Bruno 22-98122 Messina Telefono: 090 310291  
<https://www.cirsistruzione.it/> Peo: [corsi.cirs@gmail.com](mailto:corsi.cirs@gmail.com) Pec: [cirsme@pec.it](mailto:cirsme@pec.it)

**Tipo di attività o settore** Formazione Professionale - IeFP

**Date** **16 Maggio 2017 al 05 Agosto 2017**  
**Lavoro o posizione ricoperti** Formatore teorico a Tempo Determinato  
**Principali attività e responsabilità** Docenza frontale in aula di percorsi di Formazione Professionale di cui n°2 per Operatore del benessere Estetica II° anno (FORGIO) e n°1 Operatore del riuso creativo (FAS) svolto presso la CASA CIRCONDARIALE di BARCELLONA POZZO DI GOTTO e rivolto ai detenuti. I moduli oggetto di docenza sono stati: INGLESE, COSMETOLOGIA, ELEMENTI DI IGIENE E ALIMENTAZIONE, NOZIONI DI CHIMICA E DERMATOLOGIA e NOZIONI DI FISIOLOGIA E ANATOMIA.

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** CERF S.c.ar.l. di Messina e Barcellona P.G. Sede legale: Via Damiani Almeyda 5/a-90141 Palermo  
 Telefono: 091 6718280 <http://www.cerf.it/> Peo : [info@cerf.it](mailto:info@cerf.it) Pec: [cerf@legalmail.it](mailto:cerf@legalmail.it).

**Tipo di attività o settore** Formazione Professionale

**Date** **01 Marzo 2017 al 08 Maggio 2017**  
**Lavoro o posizione ricoperti** Formatore teorico a Tempo Determinato  
**Principali attività e responsabilità** Formazione in aula di discenti di percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) per Operatore del benessere indirizzi Estetica ed Acconciatura riguardo i moduli di "Dermatologia" e Tricologia" Corsi inerenti gli avvisi 4/2015 e 7/2015 .

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** ANFE REGIONALE SICILIA di Messina e Barcellona P.G. Sede legale: Via della Ferrovia a S. Lorenzo, 54 – 90146 Palermo Telefono:091 671 0267 <http://sicilia.anfe.it/2.0/> Peo : [dir.personale@anfe.it](mailto:dir.personale@anfe.it) Pec: [del.sicilia@anfepec.it](mailto:del.sicilia@anfepec.it)

**Tipo di attività o settore** Formazione Professionale

**Date** **22 Dicembre 2015 al 13 Gennaio 2016**  
**Lavoro o posizione ricoperti** Formatore teorico a Tempo Determinato (24 ore)  
**Principali attività e responsabilità** Formazione in aula di discenti dei corsi professionali per Operatore Socio Assistenziale per l'infanzia riguardo il modulo di "Anatomia e Fisiologia". Corsi inerenti la 3°Annualità Avviso 20/2011.

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** CESES REGIONALE di Messina. Sede legale: Via Porta Palermo, n. 127/a – 91011 Alcamo (TP) Telefono: 0924.509557 <http://www.ceses-sicilia.it/index.html> Peo: [amministrazione@cesesregionale.it](mailto:amministrazione@cesesregionale.it) Pec: [info@pec.ceses-sicilia.it](mailto:info@pec.ceses-sicilia.it)

**Tipo di attività o settore** Formazione Professionale

**Date** **28 Settembre 2015 al 30 Novembre 2015**  
**Lavoro o posizione ricoperti** Formatore teorico a Tempo Determinato (240 ore)  
**Principali attività e responsabilità** Formazione in aula di discenti dei corsi professionali per Estetista Q/1, Operatore in tecniche del massaggio e Operatore Socio Assistenziale riguardo i moduli di "Dermatologia" e "Anatomia e Fisiologia". Corsi inerenti la 3°Annualità Avviso 20/2011.

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** ANFE REGIONALE SICILIA di Messina e Barcellona P.G. Sede legale: Via della Ferrovia a S. Lorenzo, 54 – 90146 Palermo Telefono:091 671 0267 <http://sicilia.anfe.it/2.0/> Peo : [dir.personale@anfe.it](mailto:dir.personale@anfe.it) Pec: [del.sicilia@anfepec.it](mailto:del.sicilia@anfepec.it)

**Tipo di attività o settore** Formazione Professionale

**Date** **24 Agosto 2015 al 07 Settembre 2015**  
**Lavoro o posizione ricoperti** Formatore teorico a Tempo Determinato (75 ore)  
**Principali attività e responsabilità** Formazione in aula di discenti dei corsi professionali per Estetista Q/1 e Parrucchiere Q/1 riguardo il modulo di "Chimica cosmetologica", in entrambi i corsi inerenti la 3°Annualità Avviso 20/2011.

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** CESIM Valdina. Sede legale: Via XX Luglio 81- 98057 Milazzo (ME) Tel.090/2135747  
<https://www.cesimcoop.com/OLDSITE/index.php> Peo: [info@cesimcoop.com](mailto:info@cesimcoop.com)  
 Pec: [cesimcoop@pec.it](mailto:cesimcoop@pec.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Date **17 Aprile al 29 Maggio 2015**

Lavoro o posizione ricoperti Formatore teorico a Tempo Determinato (60 ore)

Principali attività e responsabilità Formazione in aula di discenti dei corsi professionali per Estetista Q/2 e Q/3 riguardo il modulo di Anatomia e Fisiologia del corpo umano. 3°Annualità Avviso20/2011.

Nome e indirizzo del datore di lavoro PRO.SCA di Messina. Sede legale: Via Vittorio Emanuele, 107 – 98061 BROLO(ME) Tel.0941/563136 <http://www.prosca.com> Peo: [info@prosca.com](mailto:info@prosca.com) Pec: [prosca@certificatasipaf.it](mailto:prosca@certificatasipaf.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Date **18 Dicembre 2007 al 14 Gennaio 2015**

Lavoro o posizione ricoperti Formatore teorico-pratico a Tempo Indeterminato (36 oresettimanali)

Principali attività e responsabilità Formazione in aula e laboratorio di discenti dei corsi professionali riguardo le seguenti materie scientifiche: informatica, applicativo html e reti, Microsoft office, chimica cosmetologica, anatomia e fisiologia, cosmesi tricologia, dermatologia, igiene e scienze dell'alimentazione, etica professionale. Inoltre componente Team Group per la programmazione e progettazione degli interventi formativi di Messina e provincia e gestione piattaforma informatica Caronte – Faros, come primo assistente REO .

Nome e indirizzo del datore di lavoro Enfap Comitato Regionale Sicilia sede di Messina Via Tommaso Cannizzaro, 246 -98123 Messina. Tel. 0906510978. <http://www.enfap.sicilia.it> Peo: [enfap@enfap.sicilia.it](mailto:enfap@enfap.sicilia.it) Pec: [enfap.sicilia@legalmail.it](mailto:enfap.sicilia@legalmail.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Date **23 Maggio 2006 - Settembre 2008**

Lavoro o posizione ricoperti Consigliere di Amministrazione

Principali attività e responsabilità Approvazione bilanci preventivi e consuntivi, formulazione nuovi regolamenti, incarichi e consulenze esterne, formulazione bandi di gara, borse di studio e sussidi straordinari ed inoltre componente della commissione attività e scambi culturali che ogni anno deliberava l'ospitalità per studenti di ogni nazionalità e finanziava iniziative culturali da parte di Università, dipartimenti e associazioni studentesche.

Nome e indirizzo del datore di lavoro E.R.S.U. di Messina Via Ghibellina n. 146, 98123 Messina. Tel. 090- 3718650. Sito: <http://www.ersu.me.it/>

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date **Gennaio 2005 - 17 Dicembre 2007**

Lavoro o posizione ricoperti Formatore teorico-pratico a contratto a progetto (totale ore 1388)

Principali attività e responsabilità Formazione in aula e laboratorio di discenti dei corsi professionali riguardo le seguenti materie scientifiche: informatica, applicativo html e reti, Microsoft office, chimica cosmetologica, anatomia e fisiologia, cosmesi tricologia.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Enfap Comitato Regionale Sicilia sede di Messina Via Tommaso Cannizzaro, 246 -98123 Messina. Tel. 0906510978. <http://www.enfap.sicilia.it> Peo: [enfap@enfap.sicilia.it](mailto:enfap@enfap.sicilia.it) Pec: [enfap.sicilia@legalmail.it](mailto:enfap.sicilia@legalmail.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Date **Dicembre 2004**

Lavoro o posizione ricoperti Formatore teorico-pratico a contratto a progetto (totale ore 36)

Principali attività e responsabilità Formazione in aula e laboratorio di discenti dei corsi professionali riguardo le seguenti materie scientifiche: Microsoft office, reti informatiche e sistemi operativi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Enfap Comitato Regionale Sicilia sede di Messina Via Tommaso Cannizzaro, 246 -98123 Messina. Tel. 0906510978. <http://www.enfap.sicilia.it> Peo: [enfap@enfap.sicilia.it](mailto:enfap@enfap.sicilia.it) Pec: [enfap.sicilia@legalmail.it](mailto:enfap.sicilia@legalmail.it)

Tipo di attività o settore Formazione Professionale

Date **20 Ottobre 2003 – 31 Gennaio 2004**

Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione professionale coordinata e continuativa in seno alle attività di Orientamento e Tutorato.

Principali attività e responsabilità	Il tipo di servizio è stato rivolto all'orientamento e al tutorato (in entrata, in itinere ed in uscita) degli studenti della Facoltà di Farmacia di Messina e si è articolato in: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Creazione e start-up sito web;</li> <li>2. Gestione delle risorse e dei supporti per l'amministrazione ed il controllo del sito;</li> <li>3. Raccolta delle informazioni necessarie al mantenimento ed all'aggiornamento del sito;</li> </ol>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.Or.T.A. c/o UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA Via Consolato del mare, 41 - 98122 Messina. Tel.090 6768664. Sito: <a href="http://www.corta.unime.it">www.corta.unime.it</a>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione - Università
Date	<b>11 Febbraio – 31 Luglio 2002</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione part-time ai Servizi Generali della "Casa dello studente".
Principali attività e responsabilità	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mansione di Assistente alle reti informatiche ed al centro informatizzato;</li> <li>2. Servizi generali alla direzione e reception.</li> </ol>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	OPERA UNIVERSITARIA DI MESSINA Via Ghibellina n. 146, 98123 Messina. Tel. 090- 3718650. Sito: <a href="http://www.ersu.me.it/">http://www.ersu.me.it/</a>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	<b>2 Marzo – 30 Giugno 2001</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione part-time ai Servizi Generali della Presidenza.
Principali attività e responsabilità	Il servizio è stato svolto presso l'Ufficio di Presidenza della Facoltà di Farmacia di Messina e si è articolato in: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborati sviluppati con l'ausilio del personal computer e dei software: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint, Acrobat Reader ed inoltre navigazione e ricerca sul web (Internet Explorer e Netscape);</li> <li>2. Schedatura, Memorizzazione e registrazione dati.</li> </ol>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di Farmacia - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA Viale S.S. Annunziata - 98168 Messina . Tel. 090 6766501. Sito: <a href="http://www.farmacia.unime.it">www.farmacia.unime.it</a>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione - Università

## Istruzione e formazione

	<b>01/10/2024</b>
Titolo della qualifica rilasciata	EIPASS STANDARD DigComp 2.2- UTENTE QUALIFICATO DI COMPUTER - RO8BTBC3OP
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Libretto digitale n° 8AC5ADD821
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e Voto	Centro Studi Sociali La Fenice - Via San Francesco, Snc - 93014 - Mussomeli (CI) Email: <a href="mailto:etsmussomeli.unigalileo@gmail.com">etsmussomeli.unigalileo@gmail.com</a> 29/30
Date	<b>24/06/2024</b>
Titolo della qualifica rilasciata	EIPASS 7 Moduli User - Versione 6.0, IT, Windows 11 Office 2021
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Libretto digitale n° 8D1664BE3D
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e	Centro Studi Sociali La Fenice - Via San Francesco, Snc - 93014 - Mussomeli (CI) Email: <a href="mailto:etsmussomeli.unigalileo@gmail.com">etsmussomeli.unigalileo@gmail.com</a>
Date	<b>20/05/2024</b>
Titolo della qualifica rilasciata	UTILIZZO DEL TABLET NELLA DIDATTICA
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Impegno complessivo di 200 ore e superamento dell'esame finale - Attestato N° 145893-171-624-0669
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e	E-mail: <a href="mailto:help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it">help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it</a> Sito web: <a href="https://scuolamoscati.it/">https://scuolamoscati.it/</a>

Date **17/05/2024**

Titolo della qualifica rilasciata UTILIZZO DELLA LIM NELLA DIDATTICA  
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Impegno complessivo di 200 ore e superamento dell'esame finale - Attestato N° 145893-171-592-9863  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e E-mail: [help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it](mailto:help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it)  
Sito web: <https://scuolamoscati.it/>

Date **12/05/2024**

Titolo della qualifica rilasciata CORSO CODING  
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Impegno complessivo di 200 ore e superamento dell'esame finale - Attestato N° 145893-171-555-1607  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e E-mail: [help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it](mailto:help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it)  
Sito web: <https://scuolamoscati.it/>

Date **03/05/2024**

Titolo della qualifica rilasciata STRUMENTI INFORMATICI INNOVATIVI PER LA DIDATTICA  
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Impegno complessivo di 200 ore e superamento dell'esame finale - Attestato N° 145893-171-475-9003  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e E-mail: [help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it](mailto:help@certificazioniinformaticheiconosciutedalmiur.it)  
Sito web: <https://scuolamoscati.it/>

Date **19/04/2023**

Titolo della qualifica rilasciata Certificazione Lingua Inglese livello C2  
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Skill and Marks: "Use of English" 17 / 20; "Reading" 16 / 20; "Writing" 17 / 20; "Listening" 18 / 20; "Speaking" 19 / 20.  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e BI - British Institutes  
E-mail: [enquire@britishinstitutes.org](mailto:enquire@britishinstitutes.org) Sito web: <http://britishinstitutes.org>  
Voto **87/100**

Date **Dal 21/12/2022 al 23/12/2022**

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza – "Formazione Lavoratori"  
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Corso di formazione generica e specifica di 12 ore complessive come da art.37 comma 2 del D.Lgs 81/08, nell'ambito del macrosettore 8 Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art 4 dell'Accordo Stato-Regioni rep. Atti n.221/CSR del 21/12/2011 e succ. e circolare n.1 del 7/5/2020 e circolare n.3 del 20/04/2022 Assessorato Regionale Salute Sicilia (DASOE). A fine corso è stata eseguita la prova di verifica attraverso  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e Istituto Superiore Jaci di Messina: Via Cesare Battisti, 88 98122 Messina -Telefono: 090 9488006 <https://www.jaci.edu.it/> email: [meis03700v@istruzione.it](mailto:meis03700v@istruzione.it) PEC:  
Voto

Date **21/04/2021**

Titolo della qualifica rilasciata Laurea Magistrale in Ingegneria della Sicurezza – LM26  
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Materie conseguite: Sistemi per la tutela ambientale e del territorio, Sicurezza dei sistemi informatici, Gestione e sicurezza degli impianti industriali, Sicurezza degli impianti elettrici industriali e civili, Sistemi per la gestione aziendale, Progetto e prevenzione incendi, Strutture in zona sismica, Impianti Termotecnici, FACILITY MANAGEMENT & SICUREZZA, SICUREZZA, PREVENZIONE E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO, Responsabilità civile del Professionista, inserimento nel mondo del lavoro, Tirocini formativi e di orientamento. Stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e Università Telematica Pegaso – Centro Direzionale di Napoli Isola F2 – 80143 Napoli  
Web [www.unipegaso.it](http://www.unipegaso.it) email [info@unipegaso.it](mailto:info@unipegaso.it) tel 800185095  
Voto **110/110**

Date **18 Febbraio 2021**

Titolo della qualifica rilasciata Addestramento Professionale per la Dattilografia  
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Percorso formativo con impegno complessivo 200 ore con esame finale, volto all'acquisizione del certificato di Dattilografia. Istituito da Ente Pubblico con DGC n. 99 del 09/10/2019 - Comune di San Martino Valle Caudina (AV). Codice certificato xEC 3130 25879 1672

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IRSAF - ISTITUTO DI RICERCA SCIENTIFICA DI ALTA FORMAZIONE Web <a href="https://education.irsaf.com">https://education.irsaf.com</a> email <a href="mailto:amministrazione@uniscientia.it">amministrazione@uniscientia.it</a> tel +39 081 19285697
Date	<b>20 Luglio 2020</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato 24 CFU
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Percorso formativo per l'acquisizione dei 24 crediti formativi (CFU) relativi alle competenze di base nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 59 e del D.M. 10 agosto 2017, n. 616.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Telematica Pegaso – Centro Direzionale di Napoli Isola F2 – 80143 Napoli Web <a href="http://www.unipegaso.it">www.unipegaso.it</a> email <a href="mailto:info@unipegaso.it">info@unipegaso.it</a> tel 800185095
Date	<b>15 Maggio 2020</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Le agevolazioni tariffarie delle utenze TARI non domestiche soggette a sospensione per l'emergenza COVID-19
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Webinar organizzato da Lentepubblica.it Srl – Web <a href="https://www.lentepubblica.it/">https://www.lentepubblica.it/</a> PEC <a href="mailto:info@pec.lentepubblica.it">info@pec.lentepubblica.it</a>
Date	<b>29 Aprile 2020</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Partecipazione
Voto	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Accessibilità e siti internet PA: gli adempimenti derivanti dalla nuova normativa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Webinar organizzato da Lentepubblica.it Srl – Web <a href="https://www.lentepubblica.it/">https://www.lentepubblica.it/</a> PEC <a href="mailto:info@pec.lentepubblica.it">info@pec.lentepubblica.it</a>
Date	<b>09 Luglio 2019</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Ingegneria Civile ed Ambientale L-7
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Materie conseguite: Ingegneria ambientale, Disegno, Fisica sperimentale, Lingua Inglese, Chimica, Anatomia, Geografia fisica e geomorfologia, Geologia applicata, Analisi matematica, Sistemi di elaborazione delle informazioni, Fisica tecnica ambientale, Architettura tecnica, Scienza delle costruzioni, Economia ed estimo, Abilita' informatica, Tecnica delle costruzioni, Geotecnica, Ingegneria ambientale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Telematica Pegaso – Centro Direzionale di Napoli Isola F2 – 80143 Napoli Web <a href="http://www.unipegaso.it">www.unipegaso.it</a> email <a href="mailto:info@unipegaso.it">info@unipegaso.it</a> tel 800185095
Voto	<b>106 /110</b>
Date	<b>3 Maggio 2018</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di conseguimento del Titolo “Master Europrogettazione®” ed iscrizione al Registro Europeo degli Europrogettisti (EUPF Register of EU-Projects Designers and Managers )
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodologia PCM e Nuovo Quadro Logico</li> <li>• Programmi Comunitari e Istituzioni UE – EUROPA 2020, La Programmazione dei Fondi Europei 2014-2020 – Quadro pluriennale 2016-2020</li> <li>• Progettazione Esecutiva – Tecniche e Metodi;</li> <li>• La strutturazione del progetto, impostazione del budget, il cofinanziamento: l'iter del progetto,</li> <li>• La disseminazione dei risultati</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Europa Innovation Business School - Fondation Jacques Brel Place de la Vieille Halle aux Blés 11, 1000 Bruxelles <a href="https://europabs.eu/">https://europabs.eu/</a> email <a href="mailto:info@europabs.eu">info@europabs.eu</a>
Date	<b>31 Marzo 2018 – RINNOVATO IL 17 MARZO 2024</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Attestato “B L S D – FULL” (Basic Life Support Defibrillation Adulto e Pediatrico;</li> <li>2. Abilitazione all'utilizzo del defibrillatore semiautomatico “dae”</li> </ol>

Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Primo Soccorso</li> <li>• Procedure di valutazione</li> <li>• Tecniche base per rianimazione</li> <li>• Utilizzo del defibrillatore</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e Date	Società Cooperativa "Angeli per la vita" Via Salvo D'acquisto 123 93100 Caltanissetta Tel: 3348005220 E-mail: <a href="mailto:angeliperlavita.casteletermini@gmail.com">angeliperlavita.casteletermini@gmail.com</a> <b>14-18 Novembre 2017</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al Master in Europrogettazione
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• imparare ad orientarsi tra i vari fondi diretti e scegliere il più adatto;</li> <li>• ottima conoscenza dei sistemi di gestione delle fonti di finanziamento europeo;</li> <li>• trovare ispirazioni ed idee per nuovi progetti;</li> <li>• apprendere nuove tecniche, strumenti e metodi di lavoro per diventare più produttivi;</li> <li>• fare network, trovare partner e soluzioni condivise alle nuove sfide.</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Europa Innovation Business School - via dell'Arcoveggio 49/5, Bologna – 40129 Web <a href="http://www.eurogiovani.it">www.eurogiovani.it</a> – Email <a href="mailto:info@eurogiovani.it">info@eurogiovani.it</a>
Date	<b>19 Ottobre 2017</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Pекit Expert
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cominciare le operazioni</li> <li>• Vivere in connessione</li> <li>• Esperienza Multimediale</li> <li>• Diventare Esperti</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Fondazione Sviluppo Europa ONLUS - Via Tiburtina, 994 00156 Roma Tel: +39.328.46.66.339 Web <a href="https://www.fondazioneviluppoeuropa.it/">https://www.fondazioneviluppoeuropa.it/</a> E-mail <a href="mailto:info@fondazioneviluppoeuropa.it">info@fondazioneviluppoeuropa.it</a>
Date	<b>Luglio 2015</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'uso del carrello elevatore semovente industriale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<i>Testo unico 81/2008; Requisiti, il baricentro e la stabilità del carrello elevatore Caratteristiche e Responsabilità dell'operatore; Classificazione e morfologia dei carrelli elevatori; I rischi correlati all'uso del carrello elevatore; I sistemi di sicurezza e le verifiche preliminari; Omologazione e portata effettiva; La guida in sicurezza del carrello. Il corso prevedeva un modulo teorico dedicato alla conoscenza della normativa, delle responsabilità dell'operatore ed al funzionamento tecnico dei carrelli. Ed una pratica utilizzando un carrello elevatore frontale, per trasmettere e misurare le capacità ai corsisti per sollevare e trasportare carichi all'interno di un'area di lavoro.</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Azienda Sicura EBINFORM - via L. Pasteur, 16 Milano - Tel. +39 02.8719.6497 Web <a href="https://aziendasicura.net/">https://aziendasicura.net/</a> Email <a href="mailto:informazioni@aziendasicura.net">informazioni@aziendasicura.net</a>
Date	<b>Marzo 2012</b>
Titolo della qualifica rilasciata	PROGETTARE LA FORMAZIONE
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Evoluzione della domanda e dell'offerta nel contesto della formazione continua e di base; finalità e scopi della progettazione formativa; i livelli, i modelli e le fasi della progettazione formativa; programmazioni della curricularità; la progettazione modulare; progettazione dei materiali nella formazione convenzionale e non convenzionale; progettazione dei servizi e della struttura logica di comunicazione di un intervento formativo; il profilo, il ruolo e competenze del
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	TRIO - sistema di web learning – Regione Toscana Tel 800 99 99 78 Web <a href="https://www.progettotrio.it/">https://www.progettotrio.it/</a> Email <a href="mailto:info@progettotrio.it">info@progettotrio.it</a>
Date	<b>Settembre 2011</b>
Titolo della qualifica rilasciata	TECNICHE DI LAVORO DI GRUPPO PER FUNZIONARI E LORO COLLABORATORI
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Sistemi di comunicazione e a lavoro di squadra, con particolare riferimento alle tecniche, al clima aziendale, al coinvolgimento, alla collaborazione, alla motivazione e agli aspetti relazionali. La finalità del corso è stata quella di aiutare i funzionari pubblici e i loro collaboratori a sviluppare nuove abilità e migliorare le prestazioni lavorative.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	TRIO - sistema di web learning – Regione Toscana Tel 800 99 99 78 Web <a href="https://www.progettotrio.it/">https://www.progettotrio.it/</a> Email <a href="mailto:info@progettotrio.it">info@progettotrio.it</a>
Date	<b>Settembre 2011</b>
Titolo della qualifica rilasciata	1. Anatomia e fisiologia del corpo umano. 2. Fisiologia della pelle.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	1. Apparati cardiocircolatorio e respiratorio. Apparato digerente. Apparati urinario e genitale. Il sistema endocrino ed il sistema immunitario. Il sistema nervoso centrale. Il sistema nervoso periferico e l'apparato di locomozione. 2. Struttura della pelle, i suoi strati e annessi. In particolare sono stati affrontati le tematiche relative al capello: la sua fisiologia e la sua struttura, le anomalie della cute e dei capelli, i pigmenti, il pH e le sostanze basiche e alcaline.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	TRIO - sistema di web learning – Regione Toscana Tel 800 99 99 78 Web <a href="https://www.progettotrio.it/">https://www.progettotrio.it/</a> Email <a href="mailto:info@progettotrio.it">info@progettotrio.it</a>
Date	<b>1998 – 2008</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea non conseguita - Completamento 5° Anno
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Materie conseguite: chimica generale ed inorganica, matematica, fisica, chimica fisica, chimica degli alimenti, biologia animale, anatomia umana, microbiologia, biologia vegetale farmaceutica, chimica analitica, analisi dei farmaci I, patologia generale, farmacologia generale, abilità linguistiche: inglese, abilità informatiche, marketing, tirocinio.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Chimica e Tecnologie Farmaceutiche - Facoltà di Farmacia- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA
Date	<b>25/02/2008</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Addetto Prevenzione Incendi in attività a basso rischio
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Elementi essenziali per la prevenzione e protezione incendi, e norme comportamentali di carattere generale per la sicurezza nei luoghi di lavoro
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Società ERGON ambiente e lavoro – C/da Bettafilava s.n. – RAGUSA Tel. 0932 644002 Web <a href="https://ergonconsortile.com/">https://ergonconsortile.com/</a> Email <a href="mailto:amministrazione@ergonconsortile.it">amministrazione@ergonconsortile.it</a>
Date	<b>10 Settembre al 19 Dicembre 2002</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Office 2000 e internet application
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Studio della suite Microsoft Office 2000 (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook) e della rete mondiale Internet
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	ENFAP COMITATO REGIONALE SICILIA SEDE DI MESSINA
Livello nella classificazione nazionale o	OTTIMO
Date	<b>Dicembre 2001</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di lingua inglese
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Apprendimento multimediale della lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	C.L.A.M. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA Piazza Pugliatti, 1 - 98122 Messina tel. 0906761 <a href="https://www.unime.it/it">https://www.unime.it/it</a>
Date	<b>ANNO SCOLASTICO 1997/1998 (16/07/1998)</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>MATURITA' SCIENTIFICA</b> Indirizzo <b>"Tecnologico Maxisperimentale B. Brocca"</b>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Principali materie di studio: Informatica (programmazione Turbopascal), Chimica Organica, Scienze della Terra, Biologia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	LICEO SCIENTIFICO STATALE "ARCHIMEDE" DI MESSINA
Livello nella classificazione nazionale o	37/60

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiana

Altra(e)  
lingua(e)

	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta	
Inglese	C 2	18/20	C 2	16/20	C 2	19/20	C 2	19/20	C 2	17/20
Polacco	A 2	Livello elementare	A 1	Livello elementare	A 1	Livello elementare	A 1	Livello elementare	A 1	Livello elementare

Capacità e competenze Sociali	Le seguenti capacità sono state acquisite con il lavoro di formatore d'aula e con la partecipazione ad associazioni studentesche universitarie (OMNIA Messina), sindacali (UIL Giovani – segr. Prov. ME), attività politica da consigliere comunale e con attività di public relation per i locali. <ul style="list-style-type: none"> <li>• buone capacità di intraprendere relazioni pubbliche con differenti tipi di interlocutori;</li> <li>• lavoro con spirito di gruppo ;</li> <li>• capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali;</li> <li>• buone capacità di comunicazione e di ascolto;</li> </ul>
Capacità e competenze Organizzative	Buone capacità gestionali delle risorse umane, acquisite nei medesimi luoghi delle competenze sociali.
Capacità e competenze Tecniche	Buon utilizzo di fax, macchine da scrivere, stampanti, scanner, webcam, schede di acquisizione e di rete via cavo e wireless, protocolli di rete. Particolari capacità di calcolo "a mente".
Capacità e competenze informatiche	Buon utilizzo e conoscenza del personal computer e tutti i software relativi alla elaborazione di documenti e tabulati in particolare del pacchetto Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint, Microsoft Access e Microsoft Outlook), Adobe Acrobat Reader, Adobe Photoshop o programmi per il video editing e ottima capacità di ricerca e navigazione sul web. Buone capacità di realizzazione di reti locali di clients, acquisite in ambito lavorativo.
ISCRIZIONE ALBO	<b>Formatore – profilo 3.1</b> , L.R.23/2019 Regione Siciliana (ex L.R. 24/1976)
P.IVA	N° 03654750839 attribuita il 8/3/2021 . ATTIVITA' SVOLTE: <ul style="list-style-type: none"> <li>• CONSULENZA NEL SETTORE DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMATICA (620200)</li> <li>• ALTRI SERVIZI DI ISTRUZIONE NCA (855990)</li> </ul>
Altre capacità e competenze	Iscritto al Tiro a Segno Nazionale di Messina. Porto d'armi.
Patente	A ,B e Abilitazione carrello elevatore semovente industriale.
<b>Ulteriori informazioni</b>	<b>DAL 27 GIUGNO 2018 a 30 GIUGNO 2022 Consigliere Comunale del Comune di Messina</b> <b>DAL 27 Maggio 2023 a TUTT'OGGI Consigliere Comunale del Comune di Messina</b>
<p>-Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere</p> <p>- Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.</p> <p>Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000 . Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.6. 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".</p>	

Messina 10/04/2025

FIRMA







# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 1109/2025/R

Al nome di:

Cognome **SCOLARO**  
Nome **MELANGELA**  
Data di nascita **25/04/1975**  
Luogo di Nascita **BARCELLONA POZZO DI GOTTO (ME) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA



DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

BARCELLONA POZZO DI GOTTO, 01/04/2025 12:45



CAPIABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(LAMBERTO MUNZIATA)

*Lamberto Munziata*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sexuo	Paternità	Codice Fiscale
SCOLARO	MELANGELA	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	25/04/1975	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





## Curriculum vitae Formato Europeo



### Informazioni personali

Nome	Scolaro Melangela
Studio	Via Benedetto Croce, n. 24, 98051 Barcellona P.G. (Messina)
Residenza	Stretto Il Santa Venera 9/2 98051 Barcellona P.G. (Messina)
Telefono	090 9715031 Cellulare 347 4007226
E-mail	avv.m.scolaro@alice.it PEC: melangelaarabella.scolaro@cert.ordineavvocatifbarcellona.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/04/1975

### Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	Dal 4/11/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Esercizio della professione legale, iscritta all'Ordine degli Avvocati di Barcellona P.G. Dal 15.11.2019 iscritta all'Albo dei Cassazionisti.
• Tipo di azienda o settore	Esercizio della professione legale
• Tipo di impiego	Avvocato con specifica esperienza nel settore civilistico, giuslavoristico e del diritto di famiglia.

### Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	A.A. 2004/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Messina, Piazza Pugliatti n.1
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Contratto per prestazione di opera intellettuale in qualità di tutor: diritto costituzionale.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto ed insegnamento nell'ambito della seguente materia: diritto Costituzionale

### Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	A.A. 2005/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Messina, Piazza Pugliatti n.1
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Contratto per prestazione di opera intellettuale in qualità di tutor
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto ed insegnamento nell'ambito della seguente materia: diritto Costituzionale

### Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	A.A. 2006/2007
-----------------	----------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio universitario Megara Ibleo, con sede in Priolo Gargallo
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Contratto per prestazione di opera intellettuale in qualità di tutor
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto ed insegnamento nell'ambito della seguente materia: diritto Costituzionale
<b>Esperienza lavorativa</b>	

• Date (da - a)	Da settembre 2008 a dicembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	EUROFORM
• Tipo di impiego	Contratto di docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto ed insegnamento nell'ambito delle seguenti materie: diritto del lavoro-diritto commerciale.

#### Esperienza lavorativa

• Date (da - a)	Dal 24 giugno 2009 al 9 luglio 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico industriale statale " Torricelli" Sant'Agata
• Tipo di impiego	Commissario esterno esami di maturità classe di concorso A019, ( materie giuridiche)
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di correzione e valutazione.

#### Esperienza lavorativa

• Date (da - a)	Dal 12 novembre 2009 al 30 giugno 2010.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale paritario " G. Leopardi" di Barcellona P.G.
• Tipo di impiego	Contratto di docenza a tempo determinato, classe di concorso 19/A
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di insegnamento nell'ambito delle materie giuridico-economiche.

#### Esperienza lavorativa

• Date (da - a)	Dall'1 settembre 2010 al 30 giugno 2011.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale paritario " G. Leopardi" di Barcellona P.G.
• Tipo di impiego	Contratto di docenza a tempo determinato, classe di concorso 19/A
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di insegnamento nell'ambito delle materie giuridico-economiche.

#### Esperienza lavorativa

• Date (da - a)	Dall'1 settembre 2011 al 30 giugno 2012.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale paritario " G. Leopardi" di Barcellona P.G.
• Tipo di impiego	Contratto di docenza a tempo determinato, classe di concorso 19/A
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di insegnamento nell'ambito delle materie giuridico-economiche.

#### Esperienza lavorativa

• Date (da - a)	Dall'1 settembre 2012 al 30 giugno 2013.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale paritario " G. Leopardi" di Barcellona P.G.

lavoro	
• Tipo di impiego	Contratto di docenza a tempo determinato, classe di concorso 19/A
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di insegnamento nell'ambito delle materie giuridico-economiche.

• Date (da - a)	Dall'1 settembre 2014 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Pubblica Istruzione. I.I.S " E. Ferrari" Barcellona P.G.
• Tipo di impiego	Contratto di docenza a tempo indeterminato, presso scuola secondaria di II grado.
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di sostegno. Referente per la legalità dell'istituto dall'a.s. 2018/2019 a tutt'oggi. Membro commissione orientamento dall'a.s. 2017/2018 a tutt'oggi.

• Date (da - a)	Dal 22.11.2019 al 20.12.2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Pubblica Istruzione. I.I.S " E. Ferrari" Barcellona P.G. - sede distaccata Pace del Melas
• Tipo di impiego	Docente esperto modulo " Economia consapevole e benessere collettivo a partire dal singolo consumatore"

• Date (da - a)	Dal 3 marzo 2023 al 17.04.2023, ( n. 30 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Pubblica Istruzione. I.I.S " E. Ferrari" Barcellona P.G. - sede distaccata Pace del Melas
• Tipo di impiego	Docente esperto progetto " Vie di vita: un progetto di educazione stradale per imparare il rispetto degli altri e di se stessi"

• Date (da - a)	Dal 2 marzo 2023 al 30.05.2023, ( n. 30 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Pubblica Istruzione. I.I.S " E. Ferrari" Barcellona P.G. - sede distaccata di Margi Barcellona P.G.
• Tipo di impiego	Docente esperto progetto " Vie di vita: un progetto di educazione stradale per imparare il rispetto degli altri e di se stessi"

• Date (da - a)	a.s. 2022 / 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Pubblica Istruzione. I.I.S " E. Ferrari" Barcellona P.G.
• Tipo di impiego	Docente tutor scolastico corsi TFA. Attività di indirizzo, supervisione e coordinamento di n. 2 specializzandi per il sostegno.

### Esperienza nel settore politico/sociale.

• Date (da - a)	Dal mese di giugno 2015 al mese di ottobre 2020
• Tipo incarico	Consigliere comunale presso Comune di Barcellona P.G.. Membro della Commissione bilancio.

• Date (da - a)	Dal mese di ottobre 2020 a tutt'oggi
• Tipo incarico	Consigliere comunale presso Comune di Barcellona P.G.. Capogruppo consiliare del gruppo misto. Membro della commissione bilancio.

• Date (da - a)	Da febbraio 2024 a tutt'oggi
• Tipo incarico	Presidente Comitato Sud Chiama Nord Barcellona P.G. " Ragione e Passione".

• Date (da - a)	Dal 16 febbraio 2024 a tutt'oggi
• Tipo incarico	Segretaria Provinciale Movimento "Sud Chiama Nord " Messina

• Date (da - a)	Dal 18 maggio 2019 al 17 gennaio 2023
• Tipo incarico	Membro comitato pari opportunità Ordine Avvocati Barcellona P.G.

• Date (da – a)	Dal 2002 al 2005
• Tipo incarico Volontariato presso Croce Rossa di Milazzo	Attività di volontariato svolta presso la Croce Rossa sezione Milazzo con particolare impegno nel settore dell'assistenza alle persone con disabilità.
• Date (da – a)	Dal 2012 a tutt'oggi.
• Tipo incarico Attività associazionistica presso associazione contro tutte le mafie " Paolo Vive"	Dal 2012 al 2015 : Presidente Associazione contro tutte le mafie " Paolo Vive" con sede in Barcellona P.G. Dal 2015 a tutt'oggi, membro dell'associazione. Attività di promozione e realizzazione di iniziative volte a divulgare la cultura della legalità ed il rispetto delle regole, soprattutto nell'interesse delle fasce socialmente più deboli, ( es. giovani e disabili).
• Date (da – a)	Dal 2018 a tutt'oggi.
• Tipo incarico Attività associazionistica presso associazione " Amici di San Rocco. Parrocchia di Calderà".	Associazione " Amici di San Rocco – Parrocchia di Calderà". Attività di promozione e realizzazione di iniziative volte a divulgare il culto di San Rocco, l'aggregazione e l'identità della comunità di Calderà in Barcellona P.G. Attualmente vice presidente dell'Associazione.
• Date (da – a)	Dal 13 gennaio 2025 a tutt'oggi
• Tipo incarico Attività associazionistica presso associazione " Amici di San Rocco. Parrocchia di Calderà".	Associazione " FIDAPA sezione Barcellona P.G. ". Attività di promozione e realizzazione di iniziative volte a promuovere la paritaria partecipazione delle donne all'attività sociale, politica, professionale.

**Istruzione e formazione**

<b>Corso di aggiornamento di alta formazione per delegati delle operazioni di vendita in sede di espropriazione forzata e custodia dei beni pignorati.</b>	
• Data	Dal 2 al 30 ottobre 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi del Sannio. 32 ore.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Procedure esecutive immobiliari.
<b>Corso di alta formazione per delegati delle operazioni di vendita in sede di espropriazione forzata e custodia dei beni pignorati per l'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 179 ter disp. att. C.P.C. con esame finale.</b>	
• Data	Dal 7 al 28 giugno 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi del Sannio. 32 ore.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Procedure esecutive immobiliari.
<b>Corso di formazione per docenti.</b>	
• Data superamento ultima selezione	a.s. 2022/2023 17 maggio 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IIS " Ferrari" Barcellona P.G.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione " Sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08"

<b>Corso di formazione per docenti.</b>	
• Data superamento ultima selezione	a.s. 2021/2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IIS "Ferrari" Barcellona P.G.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione " Sicurezza sul posto di lavoro". Formazione generale e specifica ( 12 ore).

<b>Iscrizione Albo speciale Avvocati Cassazionisti</b>	
• Data	15.11.2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio Nazionale Forense presso il Ministero della Giustizia.

<b>Corso di formazione per docenti.</b>	
• Data superamento ultima selezione	Percorso formativo 2019/2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione italiana dislessia, ( accreditata dal MIUR per la formazione del personale della scuola).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Disturbi specifici dell'apprendimento. " Dislessia amica- Livello avanzato", ( 50 ore)

<b>Corso di formazione per docenti.</b>	
• Data superamento ultima selezione	a.s. 2018/2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR – IIS "Ferrari" Barcellona P.G.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso K212B – Piattaforme digitali e software per la didattica integrata. ( 23 ore)

<b>Seminario di formazione per docenti.</b>	
• Data	22.01.2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Libera. Associazioni, nomi e numeri contro le mafie.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	" Verso un percorso di educazione civile"

<b>Seminario di formazione per docenti.</b>	
• Data	17.10.2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Pubblica Istruzione, Università e Ricerca. Liceo scientifico statale " Galileo Galilei" Catania.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Educazione alla legalità -- Cittadinanza e Costituzione"

<b>Corso di formazione per docenti.</b>	
• Data superamento ultima selezione	a.s. 2016/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione italiana dislessia, ( accreditata dal MIUR per la formazione del personale della scuola).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Disturbi specifici dell'apprendimento. " Dislessia amica", ( 40 ore)

<b>Corso di formazione per docenti.</b>	
• Data superamento ultima selezione	a.s. 2016/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IIS "Ferrari" Barcellona P.G.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Dalla penna al mouse, passando sulla tastiera", ( 27 ore).

<b>Vincitrice concorso pubblico per docenti, indetto con DDG 82/2012</b>	
• Data superamento ultima selezione	08/06/13
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Pubblica Istruzione, Università e Ricerca.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Classe di concorso 19/A ( indirizzo giuridico economico).

<b>Corso di Mediatore civile professionista ex D.Lgs n. 28/2010 per una durata complessiva di 50 ore</b>	
• Data di conseguimento titolo	04/04/11
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Lodo Arbitrale, ( Ente di formazione accreditato presso il Ministero della Giustizia)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Capacità di mediazione, dialogo e di individuazione di soluzioni alternative al contenzioso.

<b>Corso di perfezionamento annuale 1500 h 60 crediti.</b>	
• Date (da - a)	A.A. 2009/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Mnemosine. Diploma di perfezionamento in "Cooperative learning".
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Classe di concorso 19/A ( indirizzo giuridico economico).

<b>Abilitazione per l'insegnamento secondario classe di concorso 19/A</b>	
• Date (da - a)	A.A. 2008/2009 abilitazione conseguita il 23.04.09, voto: 79,24 / 80,00
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SISSIS - scuola interuniversitaria siciliana di specializzazione per l'insegnamento secondario - Università di Messina-
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Classe di concorso 19/A ( indirizzo giuridico economico).

<b>Diploma di specializzazione per il sostegno ( area AD03)</b>	
• Date (da - a)	A.A. 2008/2009 specializzazione conseguita il 22.06.09.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SISSIS - scuola interuniversitaria siciliana di specializzazione per l'insegnamento secondario - Università di Messina-
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Area tecnica (AD03)

<b>Diploma di specializzazione per le professioni legali</b>	
• Date (da - a)	A.A. 2003/2004; 2004/2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Messina Facoltà di Giurisprudenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie ad indirizzo giuridico-forense (diritto privato, diritto penale, diritto amministrativo, procedura civile, procedura penale, diritto del lavoro e legislazione sociale ecc.)
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione per le professioni legali ( voto 68/70).
• Titolo della tesi e argomento	L'ordinamento giudiziario: profili di incostituzionalità (diritto costituzionale)
<b>Abilitazione alla professione forense presso la Corte d'Appello di Messina</b>	22.09.05 Discipline d'esame: diritto civile, diritto penale, procedura penale, diritto costituzionale, diritto del lavoro, diritto ecclesiastico, diritto dell'Unione Europea, deontologia professionale.
<b>Stage presso il Tribunale di Barcellona P.G. ore 60</b>	
• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Barcellona Pozzo di Gotto
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline giuridico forensi (diritto civile, diritto penale, diritto del lavoro).
<b>Corso di formazione per difensori d'ufficio</b>	
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera penale " P.Pisani" di Messina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline penalistiche (diritto penale, diritto processuale penale).
<b>Scuola forense</b>	
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Messina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline giuridiche forensi
<b>Laurea</b>	
• Date (da – a)	18/07/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Messina Facoltà di Giurisprudenza, Piazza Pugliatti n.1
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto costituzionale, diritto del lavoro, diritto dell'unione europea, procedura penale, diritto privato, diritto penale, diritto costituzionale.
• Qualifica conseguita	Laurea in giurisprudenza con votazione 107/110
• Titolo della tesi e argomento	Diritto costituzionale: quale via per le riforme?
<b>Qualifica "operatore su PC"</b>	
• Date (da – a)	Anno 1999/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	International Service, Via Papa Giovanni , Barcellona P.G.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Word, Excell, Power Point, Access
• Qualifica conseguita	Operatore su personal computer
<b>Diploma di maturità</b>	
• Date (da – a)	01/07/1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Luigi Valli, Barcellona P.G.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Latino – greco – filosofia – letteratura italiana e inglese – matematica – chimica – fisica ...
• Qualifica conseguita	Maturità Classica – votazione 60/60

<b>Capacità e competenze personali</b> <b>Acquisite nel corso della vita</b>	Abilità nei rapporti con l'utenza. Capacità e competenze relazionali. Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando
---	--

e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi	posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.
---	---

Prima lingua	Italiano
--------------	----------

Altre lingue
--------------

	Francese
--	----------

Capacità e competenze artistiche	Conoscenza del linguaggio musicale e degli elementi di pianoforte. Licenza di solfeggio conseguita presso il Conservatorio musicale di Reggio Calabria.
----------------------------------	--

Patente o patenti	Patente B
-------------------	-----------

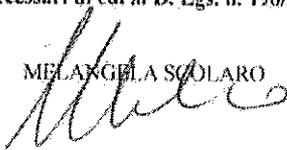
	Le succitate dichiarazioni sono rese sotto la propria personale responsabilità. La sottoscritta è consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000. Si allega copia documento di identità.
--	---

Barcellona P.G., 10.04.2025

MELANGELA SCOLARO  


La sottoscritta, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/2003, presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali ed all'adempimento di tutti gli atti necessari di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

Barcellona P.G. 10.04.2025

MELANGELA SCOLARO  




# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4737/2025/R

Al nome di:

Cognome **ZIRILLI**  
Nome **DANIELA**  
Data di nascita **18/01/1977**  
Luogo di Nascita **MESSINA (ME) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

MESSINA, 11/04/2025 11:12



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ZIRILLI	DANIELA	MESSINA	18/01/1977	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Giovanna TAMARDA

## CURRICULUM VITAE

**Daniela Zirilli**

**Nata Messina 18/01/1977**

**Residente Villafranca Tirrena (ME)**

**Diploma:** Ragioniere Tecnico Programmatore conseguito nell' anno scolastico 1995/96;

**qualifica di Tecnico Informatizzazione Archivi** conseguito nel 1998 tramite corso professionale post diploma;

### **Esperienze professionali:**

**1997:** anni Uno di pratica professionale presso lo Studio del Commercialista De Vardo Dott. Giovanni con studio in Spadafora (ME). Inserimento nel mondo del lavoro tramite P.I.P. (piano di inserimento professionale) istituito dalla Regione Sicilia;

**1999/2000:** Esperienza lavorativa presso quello che poi diventò il Sindacato Fe.N.A.P.I, il lavoro consisteva nella raccolta in tutte le sedi del CAF del sud Italia dei modelli fiscali red e 730 , elaborazione, inserimento dei dati su floppy disk e trasferimento degli stessi alla sede centrale del CAF UCI;

**dal 2001 al 2003:** assunta presso il CAF USPIDAP come responsabile di centro raccolta modelli fiscali elaborazione e trasmissione dati; nel contempo breve collaborazione con CAF ASSOCONTRIBUENTI, raccolta dei modelli fiscali e trasmissione telematica degli stessi per tutte le sedi del sud;

**2004:** assunta presso il CAF Italia srl con mansione di responsabile di sportello ed incarico per la verifica della regolarità documentale delle sedi presenti in Sicilia;

**dal 2019** ricopro il ruolo di amministratore unico del CAF Confapi -Fenapi srl Nazionale;

**dal 2004 al 2012** assunta presso il CAF Italia srl come responsabile di sportello per la raccolta ed elaborazione dati fiscali;  
nominata dallo stesso CAF responsabile del controllo della regolarità delle sedi CAF Italia per la Sicilia;

**dal 2015** assunta con il CAF CONFAPI-FENAPI come responsabile di sportello per la raccolta ed elaborazione dati fiscali;

**dal 2020** amministratore unico del CAF CONFAPI-FENAPI srl ed ancora in carica;

#### **CARICHE POLITICHE:**

**2007** consigliere di maggioranza a seguito di elezioni vinte con il gruppo "La Tona Sindaco"

**2012** consigliere di maggioranza con la lista "De Marco Sindaco" passando poi in opposizione e prendendo il ruolo di capogruppo,

**2017** consigliere di minoranza con la lista "Cambiare e Possibile con Celesti Sindaco"

**2022** consigliere di minoranza con la lista "Villafranca Libera Mario Russo Sindaco" ricoprendo il ruolo di capogruppo dell'opposizione, nel contempo

Villafranca Tirrena Il 10/04/2025

Firma  
Daniela Scilli

Si autorizza il trattamento dei dati personali così come previsto dalla vigente normativa in base alle disposizioni in materia di privacy.

Villafranca Tirrena Il 10/04/2025

Firma  
Daniela Scilli

